



FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PROCESSO N.º 2382641/2024

UASG: 925449

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025

EDITAL

RESUMO

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA - FPEHCGV



CNPJ nº 22.980.973/0001-77



OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos em equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) para Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e Centro de Hemodiálise Monteiro Leite (CHML).



MÉTODO DE DISPUTA

- ☒ Aberto
- ☐ Aberto e fechado
- ☐ Fechado e aberto



CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- ☒ Menor preço
- ☐ Maior desconto



PRESTAÇÃO/EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Forma O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato.

Prazo 12 meses.

A execução do serviço será nas unidades descritas abaixo, e de acordo com o especificado no item 1, da sessão CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

Local

Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FPEHCGV, situado na Tv. Alferes Costa n.º 2.000 – Bairro: Pedreira – CEP: 66.083-106 na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda à sexta-feira, incluindo sábado, domingo e feriados, no horário das 00:00h às 23:59h..

Centro de Hemodiálise Monteiro Leite, situado na avenida Mundurucus n.º1720 – Bairro: Batista Campos, na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda a sábado, incluindo feriados, no horário das 07h às 19h.

VALOR ESTIMADO

R\$ 1.542.825,00 (Um milhão, quinhentos e quarenta e dois mil oitocentos e vinte e cinco reais).

REAJUSTE

Índice ☐ IPCA ☐ INCC ☐ Outro: (sigla)
☐ INPC ☒ IGP-M

Período A cada **12 meses**, a contar da data do orçamento estimado, 29/01/2026.

PAGAMENTO

Forma Ordem bancária, BANPARÁ, caso a empresa vencedora não possua conta BANPARÁ a mesma deverá providenciar a **abertura de conta bancária junto ao Banco do Estado do Pará – BANPARÁ**, no prazo de 5(cinco) dias úteis a contar da convocação para assinatura de contrato, conforme os termos do **Decreto Estadual nº 877/2008**, para o recebimento dos pagamentos decorrentes da execução contratual.

Prazo **30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento da nota fiscal ou fatura atestada pelo fiscal do contrato.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

Data **02/06/2026.**
Portal do Compras do Governo Federal: www.gov.br/compras/pt-br
09 h

Hora Edital disponível nos Portais: www.gov.br/compras/pt-br, www.compras-para.pa.gov.br e <https://www.gov.br/pncp/pt-br>.





REGULAMENTO DA COMPETIÇÃO

CLÁUSULA 1 – PROMOTOR DO PREGÃO

1.1 O PROMOTOR deste pregão é a **FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA - FPEHCGV**, fundação de direito público do Estado do Pará, CNPJ n.º 22.980.973/0001-77, com sede na Travessa Alferes Costa n.º 2.000 – Bairro: Pedreira – Belém/PA, neste ato representada pela Presidente **Ana Lydia Ledo de Castro Ribeiro Cabeça**, brasileira, médica, CPF n.º 294.930.052-91, residente e domiciliado nesta cidade, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 07 de abril de 2026, publicado no DOE n.º 36.588 de 08 de Abril de 2026. Tendo como **Agente de Contratação o Sr. Robson Raphael Oliveira de Andrade**, designado (a) pela Portaria n.º 187 de 09 de abril de 2026, publicada no Diário Oficial do Estado n.º 36.594 do dia 14/04/2026.

CLÁUSULA 2 – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 A presente licitação será realizada por meio de **PREGÃO ELETRÔNICO** e observará a Lei Federal n.º 14.133/21, Lei Complementar Federal n.º 123/06, Decretos Estaduais n.º 877/2008, n.º 2.939/2023 e alterações, 2.940/2023, 3.037/2023 e 3.532/2023, demais normas aplicáveis e as condições estabelecidas neste Edital.

CLÁUSULA 3 – OBJETO

3.1 O objeto desta licitação é a **Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos em equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) para Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e Centro de Hemodiálise Monteiro Leite (CHML).**

3.2 O objeto a ser licitado é o seguinte conforme os itens descritos no Termo de Referência:

Item	Descrição	Código SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado**	Total**
------	-----------	--------------	-----	-----	---------------------------	---------



1	<p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012. Os equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborar com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação. 1. Central de Material e Esterilização (CME) FPEHCGV, sito à TV Alferes Costa nº 2000, Belém – Pará</p> <ul style="list-style-type: none">• 03 (três) Autoclaves Microprocessadas,• 01 (uma) Termodesinfectora,• 01 (uma) Estufa de secagem• 06 (seis) Sistemas de Osmose Reversa• 01 (uma) Lavadora ultrassônica		mês	12	R\$ 128.568,75	R\$ 1.542.825,00																		
	<table><tr><th>EQUIPAMENTO</th><th>NºSÉRIE</th></tr><tr><td>Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros</td><td>1750079180</td></tr><tr><td>Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros</td><td>103305023</td></tr><tr><td>Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros</td><td>1852097110</td></tr><tr><td>Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros</td><td>1650057801</td></tr><tr><td>Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros</td><td>000065</td></tr><tr><td>Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5</td><td>Patrimônio nº83496</td></tr><tr><td>Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora</td><td>1646055530</td></tr><tr><td>Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros.</td><td>113301785</td></tr></table>	EQUIPAMENTO	NºSÉRIE	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110	Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros	1650057801	Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065	Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº83496	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora	1646055530	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros.	113301785					
EQUIPAMENTO	NºSÉRIE																							
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180																							
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023																							
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110																							
Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros	1650057801																							
Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065																							
Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº83496																							
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora	1646055530																							
Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros.	113301785																							



Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: 14603W capacidade de produção de 60 litros/hora.	111200347					
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	111200345					
Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	190109736					
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	1737072550					
Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos materiais médico hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV. Este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico-hospitalares desta Fundação.						
VALOR ESTIMADO				R\$ 1.542.825,00		

3.3 A licitação observará o seguinte:

☒ **Item único;**

☐ **Divisão em itens**, conforme tabela do **item 3.2** deste edital;

☐ **Lotes**, formados por um ou mais itens, conforme tabela constante do TR, facultando-se ao LICITANTE a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem; ou

☐ **Lote único**, formados por [informar número] itens, conforme tabela constante no TR, devendo o LICITANTE oferecer proposta para todos os itens que o compõem.

CLÁUSULA 4 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DA LICITAÇÃO

4.1 Poderão participar desta licitação os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

a. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o 3º dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

4.2 O LICITANTE se responsabiliza pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como verdadeiras suas propostas e lances, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do PROMOTOR por danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso.



4.3 É de responsabilidade do LICITANTE conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos sistemas relacionados no **item 4.1** e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação.

4.4 A incorreção dos dados registrados nos sistemas relacionados no **item 4.1** poderá motivar a inabilitação do LICITANTE por descumprimento do dever constante no item anterior.

4.5 Será concedido tratamento favorecido para as MEs, EPPs, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei Federal n.º 14.133/21, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o Microempreendedor Individual (MEI), nos limites previstos da Lei Complementar Federal n.º 123/06 e na Lei Estadual n.º 8.417/16.

4.6 Não poderão disputar esta licitação:

- a) Aquele que não atenda às condições deste Edital e seus anexos;
- b) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- c) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação for para serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- d) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- e) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que atue na licitação ou fiscalização ou gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- f) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal n.º 6.404/76, concorrendo entre si;
- g) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos proibidos pela legislação trabalhista;
- h) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), atuando nessa condição.

4.7 É vedada a participação direta ou indireta de agente público do órgão ou entidade contratante na licitação ou da execução do contrato.

4.8 Para o cumprimento do item anterior, deve-se observar situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

4.9 O impedimento de que trata a **alínea d do item 4.6** será também aplicado ao LICITANTE que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com a intenção de evitar a aplicação da sanção que impede a participação na licitação,



inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que comprovada a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do LICITANTE.

4.10 Desde que o órgão ou entidade julgue necessário para o atendimento da necessidade que motiva a contratação, o autor dos projetos e a empresa a que se referem as alíneas b e c do item 4.6 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

4.11 As empresas integrantes do mesmo grupo econômico também são consideradas como autoras do projeto.

4.12 O disposto nas alíneas b e c do item 4.6 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como obrigação do contratado a elaboração do projeto executivo.

4.13 A proibição do item 4.7 também se aplica ao terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

CLÁUSULA 5 – FASES DA LICITAÇÃO, APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 A licitação terá as seguintes fases:



5.2 Os LICITANTES deverão cadastrar no sistema eletrônico as suas propostas com o preço ou percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a abertura da sessão pública.

5.2.1 Os LICITANTES poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão pública.

5.3 No cadastramento da proposta inicial, o LICITANTE declarará em campo próprio que:

- a.** Está ciente e concorda com as condições contidas neste edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na legislação, convenções coletivas de trabalho e termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua proposição e que preenche os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- b.** Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;
- c.** Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado;
- d.** Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitados da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br



e. Se o LICITANTE for organizado em cooperativa, declarará também que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei Federal n.º 14.133/21.

5.4 As MEs, EPPs ou sociedade cooperativa deverão declarar, ainda, em campo correspondente que cumprem os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar Federal n.º 123/06 e podem usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto no art. 4º, §§ 1º ao 3º, da Lei Federal nº 14.133/21.

5.4.1 Se houver item exclusivo para participação de ME e EPP, a marcação do campo “*não*” impedirá o prosseguimento na licitação para aquele item;

5.4.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para ME e EPP, a marcação do campo “*não*” apenas impedirá que o LICITANTE se beneficie do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123/06, mesmo que ele seja ME, EPP ou sociedade cooperativa.

5.5 A realização de declarações falsas nos **itens 5.3 e 5.4** sujeitará o LICITANTE às sanções previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e neste Edital.

5.6 Os LICITANTES poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação inseridos no sistema até a abertura da sessão pública.

5.7 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo LICITANTE. A classificação ocorrerá somente depois dos procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de lances.

5.8 Os documentos que compõem a proposta dos LICITANTES convocados para apresentação de propostas serão disponibilizados para acesso público após a fase de lances.

5.9 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o LICITANTE poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastro da proposta e obedecerá às seguintes regras:

- a.** A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- b.** Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.10 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo LICITANTE durante a fase de disputa, sendo proibido:

- a.** A inserção de lance em valor superior ao já registrado pelo LICITANTE no sistema, quando adotado o critério de julgamento por *menor preço*; e
- b.** A inserção de percentual de desconto inferior ao lance já registrado pelo LICITANTE no sistema, quando adotado o critério de julgamento por *maior desconto*.

5.11 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do **item 5.9** será **sigiloso** para os demais LICITANTES e para o PROMOTOR, mas pode ser disponibilizado aos órgãos de controle externo e interno



da administração.

5.12 Caberá ao LICITANTE acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela administração ou de sua desconexão.

5.13 O LICITANTE deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

CLÁUSULA 6 – PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1 O LICITANTE deverá enviar sua proposta contendo duas casas decimais, com o valor unitário exato (sem dizimas) por meio do preenchimento dos seguintes campos no sistema eletrônico:

- a) ☒ Valor do item.
- b) Marca
- c) Fabricante
- d) Descrição do objeto similar ao termo de referência

6.2 O LICITANTE está vinculado a todas as especificações do objeto feitas na proposta.

6.3 Os valores propostos incluem todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.4 Os preços ofertados na proposta inicial e na fase de lances serão de responsabilidade do LICITANTE e são inalteráveis, mesmo na hipótese de erro, omissão ou outro pretexto, salvo a hipótese do item 7.12.

6.5 Nesta licitação, a ME e a EPP poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

6.6 A apresentação das propostas se obriga a cumprir o que nelas estão contidas e em conformidade como TR.

6.7 Em virtude do compromisso previsto no item 6.6, o LICITANTE que apresenta proposta está obrigado a executar o objeto licitado nos termos da proposta, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios em quantidades e qualidades adequadas à execução contratual, promovendo sua substituição, quando requerido.

6.8 O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data de sua apresentação.

6.9 Os LICITANTES devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas:

a. O descumprimento das regras deste item pode causar a responsabilização pelo Tribunal de Contas do Estado, e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências:

1. Determinação, aos envolvidos, de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, IX, da CF/88; e/ou

2. Condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao Tesouro, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.



CLÁUSULA 7 – ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 7.1 A abertura da presente licitação será realizada em sessão pública e eletrônica, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 7.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.3 A não desclassificação da proposta não impede que ela seja julgada desclassificada, por ocasião de sua aceitação definitiva.
- 7.4 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas.
- 7.5 Apenas as propostas classificadas participarão da fase de lances.
- 7.6 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o PREGOEIRO e os LICITANTES.
- 7.7 Iniciada a fase de lances, os LICITANTES deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.8 O lance deverá ser ofertado do seguinte modo: **Menor preço por item**
- 7.9 Os LICITANTES poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.
- 7.10 O LICITANTE somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, conforme o critério de julgamento deste edital.
- 7.11 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances ofertados pelos LICITANTES será de **R\$ 10,00 (dez reais)**.
- 7.12 O LICITANTE poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 7.13 O procedimento observará modo de disputa adotado da seguinte forma:

Modo de Disputa	Regras
<input checked="" type="checkbox"/> Aberto	<p>a. No modo de disputa aberto, os LICITANTES apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.</p> <p>b. A fase de lances da sessão pública terá duração de 10 minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 minutos da sessão pública.</p> <p>c. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata a alínea anterior, será de 2 minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.</p> <p>d. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública se encerrará automaticamente e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.</p> <p>e. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em 2º lugar</p>

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br



for de pelo menos 5%, o PREGOEIRO, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

f. Após o reinício previsto na alínea anterior, os LICITANTES serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.14 Após o término dos prazos estabelecidos no item 7.13, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem será crescente, quando adotado o critério de julgamento por menor preço.

7.15 Não serão aceitos 2 ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em 1º lugar.

7.16 Durante o transcurso da sessão pública, os LICITANTES serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do LICITANTE.

7.17 No caso de desconexão com o PREGOEIRO durante a etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos LICITANTES para a recepção dos lances.

7.18 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o PREGOEIRO durar mais de 10 minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 horas da comunicação deste fato pelo PREGOEIRO aos LICITANTES, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.19 Caso o LICITANTE não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20 Em relação a itens não exclusivos para participação de MEs e EPPs, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as MEs e EPPs participantes, procedendo à comparação com os valores da 1ª colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de se aplicar o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06, regulamentada pela Lei Estadual nº 8.417/16.

7.20.1.1 Nessas condições, as propostas de MEs e EPPs que se encontrarem na faixa de até 5% acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a 1ª colocada.

7.20.1.2 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da 1ª colocada, no prazo de 5 minutos controlados pelo sistema, contados a partir comunicação automática para tanto.

7.20.1.3 Caso a ME ou EPP melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais LICITANTES ME e EPP que se encontrem naquele intervalo de 5% na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no item anterior.

7.20.1.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEs e EPPs que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos itens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que 1ª poderá apresentar melhor oferta.

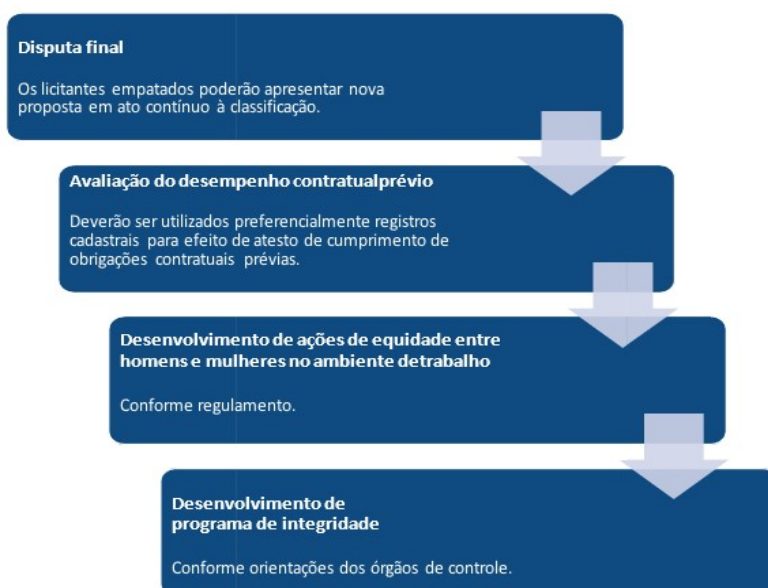
7.21 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances) ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.22 Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será:

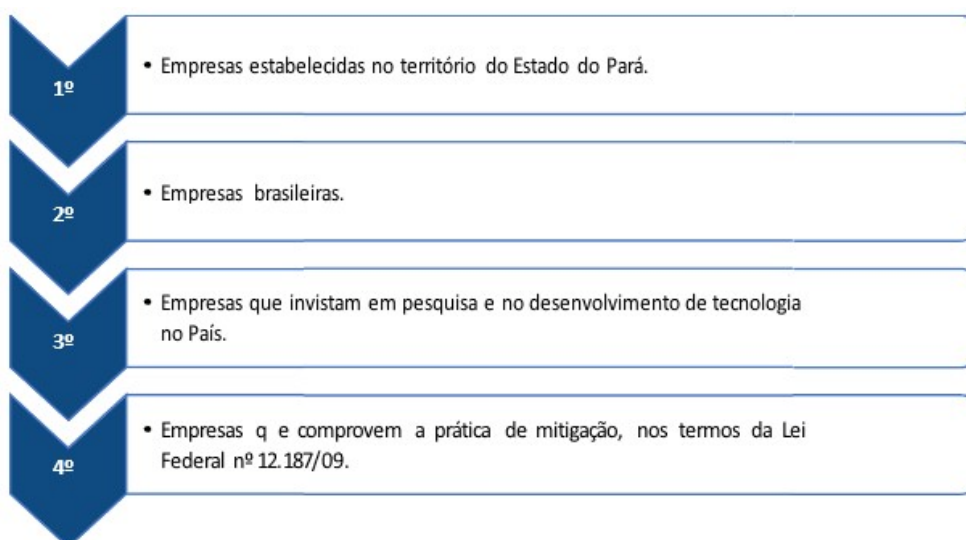
FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgvy@gasparvianna.pa.gov.br



7.23 Persistindo o empate, será assegurada preferência sucessivamente às:



7.24 Na hipótese da proposta do 1º colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, o PREGOEIRO poderá negociar condições mais vantajosas depois de definido o resultado do julgamento.

7.25 Se após a negociação com o 1º colocado ele for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação pela Administração, a negociação poderá ser feita com os demais LICITANTES, de acordo com a ordem de classificação inicialmente estabelecida.

7.26 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais LICITANTES.

7.27 O resultado da negociação será divulgado a todos os LICITANTES e anexado aos autos do processo licitatório.

7.28 O PREGOEIRO solicitará ao LICITANTE mais bem classificado que, no prazo de 2 horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada acompanhada dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.



7.29 É facultado ao PREGOEIRO prorrogar o prazo estabelecido no item anterior, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo LICITANTE, se o requerimento for feito antes do término do prazo.

7.30 Após a negociação do preço, o PREGOEIRO iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

CLÁUSULA 8 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1 Encerrada a negociação do preço, o PREGOEIRO verificará se o LICITANTE provisoriamente classificado em 1º lugar atende às condições de participação na licitação, conforme previsto no art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21, seus regulamentos e este Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, **mediante a consulta aos seguintes cadastros:**

- a) SICAF;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

8.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa LICITANTE e de seu sócio majoritário, considerando a proibição do art. 12 da Lei Federal nº 8.429/92.

8.3 Caso a consulta mostre OCORRÊNCIAS IMPEDITIVAS INDIRETAS, o PREGOEIRO verificará se houve fraude por parte das empresas apontadas no relatório de ocorrências impeditivas indiretas, **de acordo com o seguinte procedimento:**

- a) A tentativa de fraude será verificada por meio da checagem de vínculos societários, linhas de fornecimento similares ou outros elementos que indiquem a tentativa de fugir da aplicação de sanção impeditiva de licitar ou de contratar;
- b) O LICITANTE será convocado para manifestação antes de uma eventual desclassificação;
- c) Após a defesa e sendo constatada a tentativa de fraudar a aplicação de sanção, o LICITANTE será julgado inabilitado.

8.4 O procedimento de habilitação será iniciado depois de constada a capacidade do LICITANTE participar.

8.5 Caso o LICITANTE provisoriamente classificado em 1º lugar tenha utilizado algum tratamento favorecido às MEs e EPPs, o PREGOEIRO verificará se ele faz *jus* ao benefício, em conformidade com este Edital.

8.6 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o PREGOEIRO examinará a proposta classificada em 1º lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

8.7 **Será desclassificada a proposta vencedora que:**

- a) Contiver vícios que não possam ser sanados;
- b) Não obedecer às especificações técnicas contidas no TR;



- c) Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- d) Não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela administração;
- e) Não estiver de acordo com as exigências deste Edital ou seus anexos, desde que o erro não possa ser sanado.

8.8 É indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 75% do valor orçado pela administração, devendo o PREGOEIRO investigar a exequibilidade da proposta por meio das seguintes análises:

- a) Verificação detalhada da composição dos custos apresentados pelo licitante, incluindo, mas não se limitando a;
 - Custos diretos e indiretos;
 - Tributos incidentes na entrada e saída de mercadorias;
 - Despesas com frete e logística;
 - Mão de obra, quando aplicável;
 - Encargos sociais, trabalhistas e previdenciários;
 - Margem de lucro mínima aceitável para a atividade em questão.
- b) Ausência de custos de oportunidade que justifiquem a oferta realizada.

8.9 Somente a verificação dos fatos referidos nas alíneas **a** e **b** do item anterior autoriza a constatação da inexequibilidade da proposta e a sua consequente desclassificação.

8.10 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

CLÁUSULA 9 – HABILITAÇÃO

9.1 Os documentos previstos no **Item REQUISITOS DA CONTRATADA do TR** serão exigidos para habilitação do LICITANTE.

- 9.1.1 Atestado de capacidade técnica para desempenho de atividade compatível com o objeto, mediante apresentação de experiência mínima 01 (um) ano, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado do ramo hospitalar de saúde, que comprove experiência prévia para o serviço a ser contratado; o atestado deverá ser emitido em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa; **Justificativa:** Instrumento que atestará que a empresa a ser contratada executa o serviço a ser contratado com qualidade, eficiência e agilidade.
- 9.1.2 Licença de Funcionamento (LF) fornecida pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, para a Licitante onde se encontra sediada a Empresa, com prazo de validade vigente. Será aceito o protocolo de revalidação, não será aceito o protocolo de solicitação de licença de funcionamento. **Justificativa:** A Licença de Funcionamento, também conhecida como Alvará Sanitário, é um documento essencial para estabelecimentos que realizam atividades sujeitas à vigilância sanitária. A exigência é uma medida de segurança para a administração pública, a fim de garantir que está contratando empresas sem irregularidades em suas atividades;
- 9.1.3 Registro ativo do Engenheiro Responsável Técnico (RT) da empresa no Conselho Regional de

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcg@gasparvianna.pa.gov.br



Engenharia (CREA). O engenheiro deverá ser elétrico, mecânico, eletrônico, biomédico ou de controle e automação. **Justificativa:** A exigência de tal documento é uma medida de segurança para a administração pública, afim de garantir que está contratando empresas que possuem pessoal qualificado para execução de suas atividades;

9.1.3.1 Acervo técnico do engenheiro comprovando a realização de serviço anterior equivalente ao do objeto.

9.1.4 Declaração de Visita Técnica. Documento que comprove que o licitante realizou vistoria no local do objeto deste Termo de Referência, com a assinatura da chefia ou do(a) engenheiro(a) clínico(a) do Setor de Engenharia Clínica. Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar declaração nesse sentido; A declaração deverá ser emitida em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa. **Justificativa:** Instrumento que atestará que a empresa a ser contratada realizou o reconhecimento dos equipamentos e ambiente onde o serviço será realizado.

9.2 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

9.3 A habilitação jurídica visa a demonstrar a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, e a documentação a ser apresentada por ele limita-se à comprovação de existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada art. 66 da Lei n.º 14.133/2021.

9.3.1 **As habilitações Fiscal (Federal, Estadual e Municipal), social e Trabalhista serão aferidas mediante a verificação dos requisitos do art. 68 da Lei nº 14.133/2021 a seguir:**

9.3.1.1 A inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

9.3.1.2 A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.3.1.3 A regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.3.1.4 A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

9.3.1.5 A regularidade perante a Justiça do Trabalho;

9.3.1.6 O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

9.3.2 **Para fins de demonstração da Qualificação Econômico-Financeira, a Licitante vencedora deverá apresentar por meio eletrônico (art. 69 da Lei nº 14.133/2021):**

9.3.2.1 Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado de Exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei;

a) Assinado pelo profissional contábil e pelo titular ou representante legal da empresa;

b) Acompanhado do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário autenticados pela



Junta Comercial ou órgão equivalente;

- c)** Acompanhado de Notas Explicativas;
- d)** Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas: $LG = (\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante})$; $SG = (\text{Ativo Total}) / (\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo não Circulante})$ e $LC = (\text{Ativo Circulante}) / (\text{Passivo Circulante})$.
- e)** Devem constar a indicação dos valores correspondentes das demonstrações do exercício anterior (análise comparativa da situação financeira);

9.3.2.2 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo Balanço de Abertura.

9.3.2.3 O Licitante que apresentar resultado igual ou menor que 1 (um), em qualquer dos índices citados no item acima, quando da habilitação, deverá comprovar, considerados os riscos para a Fundação FPEHCGV, o Capital ou Patrimônio Líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação (§ 4º do art. 69 da Lei n.º 14.133/2021).

9.3.2.4 Com relação ao Balanço Patrimonial deverá, ainda, a licitante observar o seguinte:

- a)** As empresas obrigadas ao Sistema Público de Escrituração Digital (SPED) devem apresentar suas demonstrações contábeis por esse sistema, acompanhadas das Notas Explicativas e do Recibo de Entrega à Secretaria da Receita Federal;
- b)** Empresas OPTANTES pelo regime de tributação do Simples Nacional devem apresentar o Comprovante da Opção, obtido através do site da Secretaria da Receita Federal, <http://www.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional>
- c)** As sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedades anônimas), deverão apresentar o Balanço Patrimonial em conformidade com a referida Lei, e, estando sujeitas à Escrituração Digital Eletrônica (ECD), também ficarão sujeitas à apresentação das informações extraídas do SPED Contábil.

9.4 Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor do juízo da sede da pessoa jurídica, emitida nos últimos 90 (noventa) dias que antecede-rem a data de abertura da sessão do presente certame.

9.4.1 No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58 da Lei Federal nº 11.101/2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

9.5 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação



serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.6 Se o LICITANTE vencedor for empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto Federal nº 8.660/16, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.7 Os documentos exigidos para a habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio eletrônico.

9.8 Os documentos exigidos para a habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei Federal n.º 14.133/21.

9.9 Será verificado se o LICITANTE apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

9.10 Será verificado se o LICITANTE apresentou no sistema a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, sob pena de inabilitação.

9.11 O LICITANTE deverá apresentar declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na legislação, convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, sob pena de desclassificação.

9.12 A habilitação será verificada por meio do SICAF nos documentos abrangidos por ele.

9.12.1 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.13 A verificação em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões pelo PREGOEIRO constitui prova para fins de habilitação.

9.14 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF, como jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **2 horas**. Por decisão do pregoeiro, o prazo pode ser prorrogável por igual período, desde que haja solicitação motivada do licitante.

9.15 A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao LICITANTE vencedor.

9.16 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em diligência para:

9.16.1 Complementação de informações sobre os documentos apresentados pelo LICITANTE e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura da licitação; e

9.16.2 Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

9.17 Na análise dos documentos de habilitação, o agente de contratação ou a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada,



registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.18 Se o LICITANTE não atender às exigências para habilitação, o PREGOEIRO examinará a proposta subsequente na ordem de classificação até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no **item 9.19**.

9.19 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do LICITANTE cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos o procedimento de habilitação.

9.20 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) observará o disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006, de modo que eventual restrição na documentação fiscal e trabalhista **não impedirá a participação na licitação**, assegurando-se ao licitante, **quando declarado vencedor do certame na fase de lances**, o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para a regularização da documentação.

CLÁUSULA 10 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1 O objeto da licitação será adjudicado ao LICITANTE declarado vencedor pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos eventualmente apresentados.

10.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

CLÁUSULA 11 – RECURSOS

11.1 A apresentação de recurso contra o julgamento das propostas, habilitação ou inabilitação de LICITANTES, a anulação ou a revogação da licitação observará o disposto no art. 165 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

11.2 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data da notificação da decisão a ser recorrida ou de lavratura da ata.

11.3 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do LICITANTE, deve-se observar o seguinte, conforme determinado no art. 40 do Decreto Estadual nº 2.940/2023:

- a)** A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, no prazo não inferior a 10 (dez) minutos, sob pena de não ser possível apresentar o recurso; e
- b)** O prazo para apresentação das razões do recurso será iniciado na data da notificação da decisão ou da lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

11.4 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, **a qual poderá:**

- a)** Reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis; ou
- b)** Encaminhar o recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, para a autoridade superior, que deverá decidi-lo no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



11.6 Os recursos apresentados fora do prazo não serão conhecidos.

11.7 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais LICITANTES será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que a autoridade competente emita a sua decisão final.

11.9 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos que não possam ser aproveitados.

11.10 Os autos do processo permanecerão acessíveis aos interessados por meio do Portal ComprasGov.

CLÁUSULA 12 – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 Constituem infrações administrativas do LICITANTE a serem punidas com as seguintes sanções:

Infração	Penalidade
<p>a. Deixar de entregar a documentação exigida para a licitação ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo PREGOEIRO durante o certame;</p> <p>b. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta, em especial quando:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;4. Deixar de apresentar amostra;5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital; <p>c. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;</p>	<p>Multa</p> <p>0,5% a 15% do valor do contrato licitado.</p> <p>e</p> <p>Impedimento de licitar e contratar*</p>
<p>d. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;</p> <p>e. Apresentar declaração ou documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a licitação;</p> <p>f. Fraudar a licitação;</p> <p>g. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Agir em conluio ou contra a lei;2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada; <p>h. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;</p>	<p>Multa</p> <p>15% a 30% do valor do contrato licitado.</p> <p>e</p> <p>Declaração de inidoneidade para licitar e contratar</p>



i. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/13.	
---	--

12.2 As sanções somente poderão ser aplicadas após o contraditório e ampla defesa do LICITANTE ou adjudicatário.

12.3 As sanções previstas no **item 12.1** não excluem as responsabilidades civil e criminal dos envolvidos.

12.4 Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida.
- b) As peculiaridades do caso concreto.
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes.
- d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública.
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.5 A multa será de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 dias úteis**, a contar da comunicação oficial.

12.6 As sanções poderão ser aplicadas cumulativamente ou não com a penalidade de multa.

12.7 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.8 A sanção de impedimento de licitar e contratar impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado do Pará.

12.9 A duração da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar observará o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei Federal nº 14.133/21.

12.10 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração descrita na **alínea c do item 12.1**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do PROMOTOR.

12.11 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o LICITANTE ou o adjudicatário para, no prazo de 15 dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.12 Da aplicação das sanções multa e impedimento de licitar e contratar, caberá recurso no prazo de 15 dias úteis observado o seguinte:

- a) O prazo para recorrer se inicia na data da intimação;
- b) O recurso será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de



5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.13 Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, caberá a pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

12.14 O recurso a que se refere o **item 12.12** deverá ser decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.15 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que a autoridade competente decida sobre ele.

12.16 aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a obrigação de reparação integral dos danos causados.

CLÁUSULA 13 – VISTORIA OU DECLARAÇÃO FORMAL

13.1 Considerando as características singulares e próprias de estabelecimentos assistenciais de saúde de alta e média complexidade, torna-se facultativa a Visita Técnica aos locais onde serão executados os serviços a serem contratados, para que as empresas tomem conhecimento das instalações e possam dirimir as dúvidas pertinentes, caso decline da Visita técnica, deverá emitir declaração conforme o subitem **9.1.4** deste edital, para fins de habilitação.

13.2 A Visita Técnica a cada local será realizada no horário de 08 as 16h, até o 2º (segundo) dia antecedente a data de abertura do processo licitatório, com acompanhamento de um representante designado pela FPEHCGV.

13.3 A empresa manifestará sua solicitação de agendamento da Visita Técnica ao Setor de Engenharia Clínica, através do e-mail: engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br ou pelo telefone: 91-3110-1233, com antecedência de 3(três) dias úteis a abertura do certame.

13.4 A Visita Técnica será realizada por preposto devidamente credenciado, o profissional se identificará ao representante da FPHECGV mediante documento de identidade oficial, com foto e documentação de autorização credenciado pela empresa.

13.5 O Atestado de Visita Técnica (ANEXO II) será emitido pela FPEHCGV e entregue ao preposto da empresa logo após ter sido concluída a Visita Técnica, sendo vedada sua entrega posterior, sob qualquer fundamento. Nesse documento se registrará que o preposto confirma ter levantado todos os dados técnicos e que obteve os esclarecimentos necessários para cumprimento das obrigações objeto da licitação.

13.6 Caso o licitante decline da Visita Técnica, deverá emitir Declaração conforme o subitem **9.1.4** desse Edital, para fins de habilitação.

CLÁUSULA 14 – IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

14.1 Qualquer pessoa pode impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133/21 ou solicitar esclarecimento sobre os seus termos.

14.2 A impugnação ou solicitação de esclarecimento pode ser feita até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura da sessão pública.



14.3 A resposta à impugnação ou à solicitação de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

14.4 A impugnação e a solicitação de esclarecimento poderão ser realizadas por meio eletrônico, pelo e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br e as respostas serão disponibilizadas no portal www.gov.br/compras.

14.5 As impugnações e as solicitações de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos na licitação.

14.6 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

14.7 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização da licitação, observados os prazos mínimos para a apresentação das propostas e lances previstos no Dec. Estadual n.º 2.940, de 2023.

CLÁUSULA 15 – DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 A ata da sessão pública será divulgada no sistema eletrônico.

15.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização da licitação na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o 1º dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo PREGOEIRO.

15.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília-DF.

15.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

15.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os LICITANTES, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.6 Os LICITANTES assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não poderá ser responsabilizada por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

15.8 Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do LICITANTE, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.10 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

15.11 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas, no Portal Comprasnet e no Portal do ComprasPará.

15.12 A empresa licitante, ao participar deste certame, declara-se ciente de todas as condições e cláusulas constantes do edital e seus anexos, assumindo integral responsabilidade pelo seu fiel cumprimento.

15.13 O licitante vencedor será convocado pela Administração para assinar o Contrato/Ata, **no prazo de 05 (cinco) dias**



úteis, contados a partir da data de sua convocação, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

15.14 O Setor de Contratos solicitará à empresa adjudicatária a apresentação dos dados bancários do **BANPARÁ**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis. Caso a empresa não possua conta na referida instituição financeira, deverá apresentar o **Anexo III**, nos termos da cláusula 15.17 deste Edital, comprometendo-se à adoção das providências necessárias para sua regularização.

15.15 O prazo de validade do Contrato/Ata será aquele expressamente fixado no respectivo instrumento contratual, observadas as disposições legais aplicáveis.

15.16 Na hipótese de o convocado não assinar o Contrato/Ata no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições propostas pelo primeiro classificado, sem prejuízo da adoção das providências administrativas pertinentes.

15.17 Fica ainda estabelecido que a empresa adjudicatária se compromete a realizar a abertura de conta bancária junto ao **Banco do Estado do Pará – BANPARÁ** (conforme anexo III), para fins de recebimento de valores decorrentes da execução contratual, em conformidade com o Decreto Estadual nº 877, de 1º de abril de 2008, comprometendo-se a apresentar à Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna os respectivos dados bancários (agência e número da conta) no prazo máximo de **5(cinco) dias úteis** a partir da convocação da assinatura para o contrato.

15.18 Após a abertura da conta no BANPARÁ, a CONTRATADA deverá comunicar formalmente à CONTRATANTE, apresentando os respectivos comprovantes bancários, para que a alteração da conta de pagamento seja registrada mediante **APOSTILA**, conforme previsto no art.136, caput, da Lei Federal nº 14.133/2021.

15.19 O descumprimento do prazo estabelecido na cláusula contratual ou ata de registro de preços poderá ensejar a aplicação das sanções cabíveis, na forma prevista na legislação vigente;

15.20 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, **os seguintes anexos:**

15.1 ANEXO I - Termo de Referência;

15.1.1 ANEXO II – Modelo de Declaração de visita técnica;

15.1.2 ANEXO III – Estudo Técnico Preliminar;

15.1.3 ANEXO IV – Minuta do Contrato.

15.1.4 ANEXO V – Cronograma da Manutenção Preventiva;

15.1.5 ANEXO VI - Termo de Compromisso de Abertura de Conta.

Belém (PA), 18 de maio de 2026.

Drª Ana Lydia Ledo de Castro Ribeiro Cabeça

Diretora Presidente da FPEHCGV



FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PROCESSO N.º 2382641/2024

UASG: 925449

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Item	Descrição	Código o SIMAS	Und	Qtd	Valor Unitário Estimado**	Total**
1	<p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012. Os equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborar com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação.</p> <p>1. Central de Material e Esterilização (CME) FPEHCGV, sito à TV Alferes Costa nº 2000 - Belém – Pará</p> <ul style="list-style-type: none">• 03 (três) Autoclaves Microprocessadas,• 01 (uma) Termodesinfectora,• 01 (uma) Estufa de secagem• 06 (seis) Sistemas de Osmose Reversa• 01 (uma) Lavadora ultrassônica		mês	12	R\$ 128.568,75	R\$ 1.542.825,00



	EQUIPAMENTO	NºSÉRIE		
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180		
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023		
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110		
	Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros	1650057801		
	Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065		
	Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº83496		
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora	1646055530		
	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros	113301785		
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: 14603W capacidade de produção de 60 litros/hora	111200347		
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	111200345		
	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	190109736		
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	1737072550		

Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos materiais médico hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV. Este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico-hospitalares desta Fundação.

VALOR ESTIMADO	R\$ 1.542.825,00
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	



QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	<p>O presente tem como objetivo contratar empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012.</p> <p>Os referidos equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais, colaborando com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação.</p> <p>Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos materiais médico-hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV.</p> <p>Portanto, este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico-hospitalares desta Fundação.</p>	
NATUREZA E GARANTIA DO SERVIÇO		
NATUREZA	<input checked="" type="checkbox"/> Serviço comum de engenharia <input type="checkbox"/> Serviço especial de engenharia <input type="checkbox"/> Obra	
HAVERÁ GARANTIA DO SERVIÇO?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. Sim. De acordo com o Estudo Técnico Preliminar, o contratado prestará garantia pelos serviços prestados (como indicado no item 1) durante o tempo de duração do contrato, a partir do seu recebimento pela contratante, com prazo máximo de 12 (doze) meses. A CONTRATADA deverá manter os equipamentos relacionados em condições satisfatórias de operação, conforme especificações contidas nos manuais dos equipamentos fornecidos pelo fabricante. O contrato prevê ainda cobertura completa de peças de reposição e acessórios, os quais deverão ter garantia mínima de 3 (três) meses. <input type="checkbox"/> Não	
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO		
FORMA DE CONTRATAÇÃO	<input type="checkbox"/> Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Dispensa de licitação em razão do valor* , com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. * Nesta hipótese, deve-se utilizar preferencialmente a dispensa eletrônica. <input type="checkbox"/> Dispensa de licitação, com fundamentação no art. 75, VIII, da Lei Federal nº 14.133/21. <input checked="" type="checkbox"/> Pregão eletrônico.	
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/> Menor preço. <input type="checkbox"/> Maior desconto.	
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO	<input type="checkbox"/> Sim. <input checked="" type="checkbox"/> Não Justificativa: <i>(Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação).</i>	



CRITÉRIO PARA A PROPOSTA SER ACEITA	<ol style="list-style-type: none">1. A proposta deve observar o valor unitário e global máximo aceitável conforme planilha de composição de preços do orçamento estimado.2. Apresentar, referente ao serviço ofertado, de forma clara e inequívoca no objeto licitado: a) Indicação do valor unitário e total do item e o valor total da proposta, que o fornecedor se propõe a entregar, em algarismo e por extenso, já incluídas, discriminadamente, todas e quaisquer despesas tais como frete, taxas, seguros, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e impostos, inclusive o desembaraço alfandegário, dentre outras, observadas as isenções previstas na legislação, com cotações em moeda corrente nacional e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste Termo de Referência;3. A proposta de preço deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, contendo todos os dados que identifiquem a empresa, como a razão social, CNPJ, endereço completo, telefone fixo, e-mail, informações bancárias e assinadas pelo representante legal da empresa.
HÁ ITENS COM PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS E EMPRESA DE PEQUENO PORTE?	<div><input type="checkbox"/> Sim. Indicar os itens: (Indicar os itens).</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Não. Por tratar-se de equipamentos de grande porte e específicos da área hospitalar.</div>
REQUISITOS DA CONTRATADA	
SERÁ EXIGIDA HABILITAÇÃO TÉCNICA?	<div>As Empresas que estejam apresentando propostas para o fornecimento do serviço, são obrigadas a apresentar os seguintes documentos organizados na seguinte sequência:</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</div> <div><input type="checkbox"/> Não</div>
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	<div><input checked="" type="checkbox"/> Atestado de capacidade técnica para desempenho de atividade compatível com o objeto, mediante apresentação de experiência mínima 01 (um) ano, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado do ramo hospitalar de saúde, que comprove experiência prévia para o serviço a ser contratado; o atestado deverá ser emitido em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa.</div> <div>Justificativa: Instrumento que atestará que a empresa a ser contratada executa o serviço a ser contratado com qualidade, eficiência e agilidade.</div>
	<div><input checked="" type="checkbox"/> Licença de Funcionamento (LF) fornecida pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, para a Licitante onde se encontra sediada a Empresa, com prazo de validade vigente. Será aceito o protocolo de revalidação, não será aceito o protocolo de solicitação de licença de funcionamento.</div> <div>Justificativa: A Licença de Funcionamento, também conhecida como Alvará Sanitário, é um documento essencial para estabelecimentos que realizam atividades sujeitas à vigilância sanitária. A exigência é uma medida de segurança para a administração pública, a fim de garantir que está contratando empresas sem irregularidades em suas atividades.</div>



	<p><input checked="" type="checkbox"/> Registro ativo do Engenheiro Responsável Técnico (RT) da empresa no Conselho Regional de Engenharia (CREA). O engenheiro deverá ser elétrico, mecânico, eletrônico, biomédico ou de controle e automação.</p> <p>3.1 – Acervo técnico do engenheiro comprovando a realização de serviço anterior equivalente ao do objeto.</p>	<p>Justificativa: A exigência de tal documento é uma medida de segurança para a administração pública, afim de garantir que está contratando empresas que possuem pessoal qualificado para execução de suas atividades;</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> Declaração de Visita Técnica.</p> <p>Documento que comprove que o licitante realizou vistoria no local do objeto deste Termo de Referência, com a assinatura da chefia ou do(a) engenheiro(a) clínico(a) do Setor de Engenharia Clínica. Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar declaração nesse sentido; A declaração deverá ser emitida em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa.</p>	<p>Justificativa: Instrumento que atestará que a empresa a ser contratada realizou o reconhecimento dos equipamentos e ambiente onde o serviço será realizado.</p>
<p>HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim</p> <p>Especificar: De acordo com o art. 10º do Decreto n.º 4.193, DE 18 DE SETEMBRO DE 2024, do Estado do Pará, Os editais para a contratação de serviços poderão prever que as empresas contratadas adotarão as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando cabíveis, dentre outras:</p> <p>I - Utilização de produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA);</p> <p>II - Adoção de medidas para evitar o desperdício de água;</p> <p>III – Fornecimento aos empregados dos equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;</p> <p>IV - Adoção de programa interno de treinamento de empregados para redução de consumo de energia elétrica e de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes; e</p> <p>V – Coleta seletiva e separação de resíduos recicláveis descartados e a sua destinação a associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis.</p> <p><input type="checkbox"/> Não</p>	



HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim Especificar Risco 1: Sofrer penalidades, caso não cumpra todos os requisitos do contrato; Risco 2: Arcar com custos adicionais, resultantes de variações de valores no mercado, até que seja comprovado a necessidade de reequilíbrio e submissão de aprovação por parte da administração pública; Risco 3: Arcar com todos os custos, em função da necessidade de troca/reposição de produtos, oriunda de avarias, desvios ou não atendimento das condições especificadas no Termo de referência e edital. <input type="checkbox"/> Não		
HÁ PREVISÃO DE VISTORIA?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. O licitante poderá realizar vistoria nas instalações do local de execução do serviço, no período 02 (dois) dias úteis, antecedentes a data de abertura do procedimento eletrônico, mediante agendamento para acompanhamento de servidor do Órgão através do e-mail engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br ou pelo telefone (3110-1233), com no mínimo de dias de antecedência à supracitada visita, podendo ser executada pelo preposto devidamente credenciado pela empresa. Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar declaração nesse sentido, concordando com as condições do local de trabalho, renunciando a possibilidade de alegar desconhecimento das instalações posteriormente. <input type="checkbox"/> Não.		
FORMA DE PRESTAÇÃO DO SERVIÇO			
LOCAL E HORA DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO	O Serviço deve ser executado no endereço descrito abaixo: A execução do serviço será nas unidades descritas abaixo, e de acordo com o especificado no item 1, da sessão CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO: Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FPEHCGV, situado na Tv. Alferes Costa n.º 2.000 – Bairro: Pedreira – CEP: 66.083-106 na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda à sexta-feira, incluindo sábado, domingo e feriados, no horário das 00:00h às 23:59h. Centro de Hemodiálise Monteiro Leite, situado na Rua dos Mundurucus n.º 1720 – Bairro: Batista Campos, na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda a sábado, incluindo feriados, no horário das 07h às 19h.		
COMO O SERVIÇO SERÁ PRESTADO?	<input checked="" type="checkbox"/> O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato. <input type="checkbox"/> O serviço será prestado conforme emissão de ordem de serviço.		
PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO			
PRAZO DO CONTRATO	12 meses.		
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim, nas hipóteses do art.107 da Lei Federal nº 14.133/21. <input type="checkbox"/> Não.		
	<table><tr><td>Meio</td><td>Ordem bancária.</td></tr></table>	Meio	Ordem bancária.
Meio	Ordem bancária.		



FORMA DE PAGAMENTO	Onde?	Conta corrente da contratada no Banco do Estado do Pará, conforme Decreto Estadual n. 877/2008.
	Qual o prazo?	Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.
	Prova da regularidade fiscal	A regularidade fiscal pode ser provada: 1. por consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado de Licitante; ou 2. pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar aos sistemas oficiais.
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	<input checked="" type="checkbox"/> 5% do valor inicial do contrato.	Justificativa: (O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvidos, não podendo ser superior a 10%).
	<input type="checkbox"/> Não há.	Justificativa: (A não exigência de garantia deve ser justificada).

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

DADOS ORÇAMENTÁRIOS DA CONTRATAÇÃO	Funcional Programática: 10.302.1507.8288 Natureza da Despesa: 339039 Fonte de Recursos: 01659000061, 01659000069, 01500100203, 01500000001, 01601000049, e suas respectivas subfontes e superávits Plano Interno: 1020008288C.
RESPONSÁVEL PELA GESTÃO/FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO	O fiscal do contrato do fornecimento do objeto deste Termo de Referência será da competência do servidor efetivo Antônio Jorge Nogueira Ferreira, matrícula: 5105498/1 e/ou seu substituto legal, sob os seguintes contatos: telefone (91) 3110-1233; Endereço de e-mail: engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

1. Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das condições estabelecidas no Edital.
2. Rejeitar a(s) peça(s) cujas especificações não atenda(m), em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes deste Termo de Referência.
3. Assegurar aos técnicos da contratada o acesso para reposições e/ou substituições durante a garantia, respeitadas as normas de segurança interna do contratante.
4. Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da contratada.
5. Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega dos bens contratados e o seu aceite.
6. Notificar a empresa, através do Setor de Convênios e Contratos (SECONC) da FHCGV, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes no item que compõem o objeto deste termo, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.
7. Impedir que terceiros executem o fornecimento dos produtos objeto deste Termo de Referência.
8. Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo fornecedor.

OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br



1. Fornecer o objeto deste Termo, atendendo os requisitos e observadas as normas constantes deste instrumento, em conformidade com a proposta avaliada.
2. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no mesmo.
3. Comunicar, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste Termo de Referência.
4. A CONTRATADA deverá possuir equipe técnica qualificada, em Belém do Pará, para efetivar os serviços de manutenção corretiva e preventiva, calibrações, reposição de peças, necessários ao correto funcionamento dos equipamentos.
5. A CONTRATADA deverá apresentar o registro ativo e acervo técnico juntamente ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) do responsável técnico da empresa, que poderá ser engenheiro eletricista, engenheiro mecânico, engenheiro clínico ou engenheiro biomédico. De acordo com a Lei 6.496/77 Art.1º, todo contrato, escrito ou verbal, para a execução de obras ou prestação de quaisquer serviços profissionais referentes à Engenharia, à Arquitetura e à Agronomia fica sujeito à "Anotação de Responsabilidade Técnica" (ART). Tal exigência, se fundamenta também na necessidade de garantir a segurança e a conformidade com normas técnicas e regulamentadoras como a NR-13 (vasos de pressão), NBR ISO/IEC 17025 (equipamentos eletromédicos) e NBR 15943 (gerenciamento de equipamentos para a saúde). Autoclaves, por exemplo, são equipamentos sujeitos à regulamentação por sua complexidade, que envolve sistemas mecânicos, eletromecânicos e de controle, exigindo a atuação de um profissional habilitado com registro no conselho de engenharia. Assim, a manutenção deve ser realizada por um engenheiro, que assume a responsabilidade técnica (RT), assegurando a integridade do equipamento e o cumprimento das exigências legais e de segurança.
6. A CONTRATADA deverá emitir anotação de responsabilidade técnica (ART) para o serviço, como exigido pela Lei Federal n.º 6.496/77. A mesma deve ser registrada antes do início da atividade e garante a responsabilidade do profissional sobre o serviço, prevenindo problemas legais, acidentes e multas
7. Os funcionários da empresa deverão apresentar-se nas dependências da FPEHCGV com crachá de identificação da empresa.
8. A CONTRATADA deverá indicar o pessoal técnico, para o cumprimento da futura obrigação contratual e comprovar a qualificação técnica de cada membro da equipe técnica, através da prova de registro no Conselho Federal dos Técnicos Industriais (CFT), responsável pela execução dos trabalhos.
9. Manter os equipamentos e todos os seus componentes relacionados em condições satisfatórias de operação, conforme especificações técnicas do fabricante.
10. Responsabilizar-se pela(s) garantia(s) do(s) produto(s), objeto da licitação, dentro dos padrões de certificação de qualidade, segurança e eficácia, conforme previsto na legislação em vigor.
11. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela FPEHCGV durante a vigência da garantia do contrato.



12. Todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da aquisição, tributos sem qualquer exceção, que incidirem sobre a presente aquisição, encargos sociais, fiscais e o que mais de direito, correrão por conta exclusiva do fornecedor e deverão ser pagos nas épocas devidas, não devendo, em hipótese alguma, falar-se em responsabilidade solidária ou subsidiária.

13. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante, deverão ser efetuados sempre pela CONTRATADA nos 12 (doze) equipamentos, marca BAUMER, SANDERS e FANEM no local onde as máquinas se encontram, endereço descrito no Estudo Técnico Preliminar.

14. Fornecer peças e acessórios de reposição originais ou compatíveis com o fabricante, devidamente comprovadas.

15. Todos os serviços devem ser realizados nas dependências da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas “Gaspar Vianna”, conforme o item a ser atendido. Excepcionalmente, e após autorização da FPEHCGV, poderá ser realizado o serviço fora das dependências da mesma, na dependência da empresa licitante.

16. O contrato de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças, objeto deste contrato, será na modalidade “full”, com total cobertura dos serviços, disponibilização de peças de reposição e de todos os insumos necessários para o adequado funcionamento dos equipamentos descritos no item 1, tais como peças mecânicas, elétricas e eletrônicas, compatível com os equipamentos descritos, sempre seguindo as normas técnicas de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos existentes, de tal forma a manter o seu pleno funcionamento, como o recomendado pela RDC 15 de 15 de março 2012.

17. Emitir um Relatório inicial com a análise da situação encontrada dos equipamentos a serem recuperados e qualificados, incluindo um levantamento fotográfico dos mesmos, no prazo de 30 (trinta) dias.

18. Elaborar e enviar o Relatório Mensal, até o quinto dia útil do mês subsequente, firmado por seu Responsável Técnico, que poderá ser engenheiro eletricista, engenheiro mecânico, engenheiro clínico ou engenheiro biomédico. No qual estarão registradas as ocorrências do mês; reposições de peças realizadas; as atividades realizadas, os diagnósticos, prognósticos e as sugestões sobre as condições operacionais de cada equipamentos. O relatório mensal deverá ser enviado para o e-mail engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br

19. Apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada que comprove que a empresa adota práticas de sustentabilidade ambiental, em conformidade com o Decreto Estadual nº 4.193 de 18 de setembro de 2024.

19.1. Se empresa não possuir o certificado, pode apresentar declaração de isenção emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada.

20. Em havendo necessidade de substituição de qualquer equipamento presente neste objeto por motivo de obsolescência tecnológica, poderá haver a substituição do mesmo no contrato desde que a substituição seja devidamente justificada.

Da manutenção corretiva:



No que diz respeito à manutenção corretiva dos equipamentos, objeto deste contrato, deverão estar incluídos no contrato os seguintes itens, com vistas a garantir que não haja interrupção do atendimento na FPEHCGV:

- a) A CONTRATADA realizará visitas diárias pelo horário da manhã, preferencialmente das 08 às 12h, a título de manutenção corretiva, quer seja por solicitação da CONTRATANTE (realizada por funcionário responsável pelo pedido de manutenção) quer seja por constatação dos técnicos da CONTRATADA;
- b) O período de atendimento será conforme o descrito no local e horário de prestação do serviço deste Termo de Referência. A contratada poderá contar com uma escala de sobreaviso para manutenção corretiva fora do horário comercial (**feriados, finais de semana e noturnos**). A escala poderá ser fornecida até o dia 25 do mês em curso para o mês subsequente, com o nome e contato telefônico do técnico escalado.
- c) O tempo de resposta para as chamadas telefônicas via a central de atendimento, para manutenção corretiva dos equipamentos, será de no máximo 04 (quatro) horas e havendo a necessidades de atendimento local esse ocorrerá no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da identificação dessa necessidade, desde que o chamado não tenha sido aberto imediatamente em véspera de finais de semanas e/ou feriados locais ou nacionais, nessa ocorrência o chamado será atendido no próximo dia útil;
- d) A manutenção corretiva poderá ser realizada nos equipamentos no próprio local de atendimento, tendo-se em vista os recursos necessários aos procedimentos de manutenção corretiva acharem-se ali instalados;
- e) A manutenção corretiva será realizada por meio dos procedimentos necessários, objetivando o pronto retorno do equipamento às condições de operação, e incluindo especificamente, o diagnóstico e correção de anormalidade;
- f) O Termo de Referência não estipula um quadro técnico. Poderá ser realizado a composição do quadro de funcionário com dedicação exclusiva de mão de obra, para atendimento 24h, 7 dias por semana, conforme descrito nas obrigações da contratada. Durando a semana de segunda feira à sexta feira deverá dispor de um técnico na unidade durante horário comercial (07h às 17h) e sobreaviso das 17h às 7:00h no decorrer da semana e 24 horas de sobreaviso nos finais de semana e feriados.

Da Reposição de Peças Originais ou compatíveis com o Fabricante:

- a) As despesas com peças, partes de reposição, acessórios de uso dos equipamentos, mão de obra e despesas de deslocamentos, assim como o fornecimento de ferramentas necessárias à execução dos serviços, serão de responsabilidade da CONTRATADA.
- b) Para os equipamentos médicos hospitalares em "end of life", no qual há restrição de peças pelo próprio fabricante e que impossibilita um atendimento ágil, será fornecido um prazo estendido mediante acordo por escrito com a contratada, não devendo ser impedimento para o conserto do equipamento.
- c) A CONTRATADA será responsável pela reposição de qualquer peça e/ou componente necessário ao funcionamento dos equipamentos descritos neste Termo de Referência. As peças de reposição deverão ser originais ou compatíveis com o Fabricante mediante documento



comprobatório.

d) Para as 06 (seis) Osmoses Reversas deverá haver reposição de todas as peças inclusive dos elementos filtrantes. Os elementos filtrantes deverão ser trocados semanalmente (carvão mineral, polipropileno de 1 micras, polipropileno de 5 micras).

e) Não serão aceitas peças de reposição, de baixa qualidade e, para tal, sempre que se for iniciar ou remover o estoque, a CONTRATADA deverá disponibilizar ao fiscal do contrato os meios de avaliação do material que intenciona utilizar.

f) Fornecer peças de reposição, a serem usados em qualquer tipo de manutenção, em até 30% (trinta por cento) sobre o valor total mensal de mão de obra empregada nas modalidades de assistências técnicas. Estes 30% (trinta por cento) sobre o valor total mensal destinados a aquisição de peças poderá ser acumulado no decorrer dos meses.

g) Reserva Técnica – Caso haja necessidade de reposição de peças acima do valor estipulado no item descrito na letra “f”, faz-se necessário a apresentação de 03 (três) propostas para aferir média de preços, que poderá ser pago até 10% (dez por cento) do valor total da mão de obra mensal, que só poderá ser pago após anuência do gestor do serviço e/ou fiscal do contrato.

Da Manutenção Preventiva:

a) A CONTRATADA realizará 01 (visita) mensal a título de manutenção preventiva das Autoclaves, Termodesinfetadora, Ultrassônica, Estufa de Secagem e das Osmoses Reversa, durante a vigência deste contrato, mediante visita de inspeção e vistoria, por responsável técnico da CONTRATADA de acordo com o cronograma estabelecido pela contratante em comum acordo com a contratada, contemplando os itens de verificação constantes no manual de fabricação dos equipamentos visando prevenir possíveis defeitos nos equipamentos.

b) A CONTRATADA deverá por ocasião da manutenção preventiva atentar para os seguintes itens de verificação de acordo com a periodicidade a seguir:

i. Autoclaves:

Semanalmente: Reaperto dos contatos elétricos e eletrônicos, verificação de toda tubulação de vapor de água, teste de acionamento das válvulas de segurança do gerador de vapor e câmara, limpeza da câmara interna, limpeza do filtro do dreno, lubrificação das guarnições das portas de carga e descarga com graxa de silicone, drenagem do gerador de vapor.

Quinzenalmente: limpeza externa (aspiração de sujeira).

Mensalmente: Examinar válvula de segurança contra eventuais vazamentos, examinar toda tubulação de água e vapor observando a presença de eventuais vazamentos, realizar limpeza das resistências do gerador de vapor, reapertar todas as conexões elétricas do painel de controle e conexões das válvulas.

Trimestralmente: Limpar a câmara do gerador de vapor com produto desincrustante, **substituir o filtro hidrófobo** de entrada de ar localizado na lateral esquerda do equipamento ou a cada 300 ciclos, efetuar limpeza da impressora e trocar a fita quando existente (autoclave modelo **B-706 Plus (705 litros)**), trocar o assento das válvulas pneumáticas.

Anualmente: Reaperto dos contatos elétricos e eletrônicos, verificação de toda tubulação de vapor de água, teste de acionamento das válvulas de segurança do gerador de vapor e câmara,



limpeza da câmara interna, limpeza do filtro do dreno, lubrificação das guarnições das portas de carga e descarga com graxa de silicone, drenagem do gerador de vapor, polimento da câmara interna, desmontagem do dreno para limpeza e verificação dos assentos das válvulas pneumáticas, limpeza dos filtros e válvulas purgadoras, desmontagem do gerador de vapor para limpeza interna, limpeza das resistências elétricas, calibração do conjunto controlador de nível, limpeza externa (aspiração de sujeira).

ii. Termodesinfetadora:

Semanalmente: Realizar a limpeza das superfícies internas da câmara do equipamento, remover a proteção das resistências na parte inferior da câmara, examinar as resistências quanto a sua limpeza; verificar a pressão de alimentação das guarnições.

Mensalmente: Examinar toda a tubulação de água e ar, observando a presença de eventuais vazamentos, realizar a limpeza das resistências, utilizando uma escova de aço, reapertar todas as conexões elétricas do painel de controle e conexões das válvulas e verificar as condições das guarnições da porta.

Trimestralmente: Substituir o **filtro hidrófobo** de entrada de ar, verificar o ajuste das portas, efetuar limpeza da impressora, trocar o assento das válvulas pneumáticas e substituir o elemento do filtro de água (Osmose Reversa).

Anualmente: Efetuar a aferição e calibração dos instrumentos de medição e controle (temperatura) e efetuar a reavaliação do processo para assegurar a repetibilidade de equipamento.

lii Lavadora Ultrassônica:

Semanalmente: Realizar limpeza externa e interna do equipamento, Inspeção e limpeza do sistema WATER JET. **Mensalmente:** Limpeza interna das tubulações; Verificação da funcionalidade da pistola de água, da bomba dosadora do detergente enzimático e verificação do painel de controle para ver se todas as teclas e funções do ultrassom e temperatura estão funcionando.

iv. Estufa de Secagem:

Semanalmente: Limpeza externa, interna e verificação da borracha de vedação da porta.

Mensalmente: Verificação do termostato.

a) A CONTRATADA deverá por ocasião da inspeção das osmose reversa estabelecida na letra "a" do item 01, atentar para manutenção dos seguintes itens de verificação:

Quinzenalmente: vazamento ou entupimentos no sistema hidráulico e do sistema elétrico (bomba, fonte de tensão e válvulas solenoides) saturação;

Mensalmente: desincrustação das membranas conforme o estado de saturação das mesmas, substituição das membranas após a constatação de sua ineficiência do tratamento de água. Em relação a substituição dos elementos filtrantes, está se fará após a constatação da saturação dos mesmos independentes do prazo estabelecido para as visitas.

b) A CONTRATADA deverá enviar o cronograma de manutenção preventiva com datas e horários preestabelecidos para o e-mail: engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br, com intuito de



resguardar a efetiva execução do serviço.

c) A CONTRATADA deverá informar, ao setor de Engenharia Clínica da FPEHCGV por **e-mail: engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br**, com 05 (cinco) dias de antecedência qualquer alteração no planejamento de manutenção preventiva.

Belém (PA), 07 de janeiro de 2026.

Jullien Sampaio Menescal de Souza

Matrícula 5960868/4

Chefe do Serviço de Engenharia Clínica- EC/GEAF/FPEHCGV

Portaria nº281/2025



FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA
PROCESSO N.º 2382641/2024
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025
ANEXO II – MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA/DECLARAÇÃO FORMAL

MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa _____, por intermédio de seu preposto _____, devidamente credenciado, realizou visita técnica local junto a equipe técnica desta Fundação e tomou conhecimento pleno das condições, peculiaridades, requisitos técnicos dos locais de execução dos serviços, objeto da presente contratação de prestação em conformidade com as condições e especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência.

Belém-Pa, _____ de _____ de 20____.

Carimbo e Assinatura do licitante (Preposto): _____

Carimbo e Assinatura da Chefia do Serviço: _____

OU

DECLARAÇÃO FORMAL

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa _____, por intermédio de seu responsável técnico _____, devidamente qualificado e portador da ART nº _____, declara ter pleno conhecimento técnico, das condições, peculiaridades e requisitos dos locais de execução dos serviços desta Fundação, objeto da presente contratação de prestação em conformidade com as condições e especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência.

A empresa declara, ainda, estar familiarizada com a natureza, complexidade e vulto dos serviços técnicos/especializados a serem executados, comprometendo-se a cumprir integralmente as exigências contratuais, legais e regulamentares aplicáveis, garantindo a perfeita execução dos serviços contratados.

Belém-Pa, _____ de _____ de 20____.

Responsavel Técnico/ Registro Profissional / Conselho: _____

Assinatura e carimbo: _____



FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PROCESSO N.º 2382641/2024

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025

ANEXO III – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?	<p>A presente demanda tem por objetivo a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012. Estes equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborando com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação.</p> <p>Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos materiais médico-hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV.</p> <p>Este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico- hospitalares desta Fundação.</p>
LEVANTAMENTO DE MERCADO	
ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	<div><input checked="" type="checkbox"/> Consulta a fornecedores.<input checked="" type="checkbox"/> Contratações similares.</div> <div><input type="checkbox"/> Internet.<input type="checkbox"/> Audiência pública.</div> <div><input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar o meio).</div>
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	<div><input type="checkbox"/> Solução 1 - Buscar atas de registro de preços disponíveis para a realização de adesão.</div> <div><input type="checkbox"/> Solução 2 - Registrar intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante.</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Solução 3 - Realizar licitação própria.</div> <p>DA ANÁLISE:</p> <div><input type="checkbox"/> Solução 1 – Não Foi encontrada ata vigente dos Itens com quantitativo compatível com a demanda deste HOSPITAL;</div> <div><input type="checkbox"/> Solução 2 – Não há Pregões para registrar intenção de Registro de Preços junto a outro órgão.</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> Solução 3 – Torna-se mais viável pela ausência das opções 1 e 2 citadas, no momento da elaboração deste ETP.</div>



LEVANTAMENTO DE MERCADO		
ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	<input checked="" type="checkbox"/> Consulta a fornecedores.	<input checked="" type="checkbox"/> Contratações similares.
	<input type="checkbox"/> Internet.	<input type="checkbox"/> Audiência pública.
	<input type="checkbox"/> Outro.	Especificar: (Indicar o meio).
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	<input type="checkbox"/> Solução 1 - Buscar atas de registro de preços disponíveis para a realização de adesão.	
	<input type="checkbox"/> Solução 2 - Registrar intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante.	
HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?	<input checked="" type="checkbox"/> Solução 3 - Realizar licitação própria.	
	DA ANÁLISE:	
	<input type="checkbox"/> Solução 1 – Não Foi encontrada ata vigente dos Itens com quantitativo compatível com a demanda deste HOSPITAL;	
	<input type="checkbox"/> Solução 2 – Não há Pregões para registrar intenção de Registro de Preços junto a outro órgão.	
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO		
QUAL O TIPO DE OBJETO?	<input type="checkbox"/> Bem. <input checked="" type="checkbox"/> Serviço	
QUAL A NATUREZA?	<input checked="" type="checkbox"/> Contínua. <input type="checkbox"/> Não contínua.	
HÁ MONOPÓLIO?	<input type="checkbox"/> Com monopólio. <input checked="" type="checkbox"/> Sem monopólio.	
QUAL A VIGÊNCIA?	<input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega). <input type="checkbox"/> 180 dias. <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> Indeterminado. <input type="checkbox"/> dias. <input type="checkbox"/> Outro <input type="checkbox"/> meses <input type="checkbox"/> anos	



PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. <input type="checkbox"/> Não. <input type="checkbox"/> Não se aplica porque o prazo é indeterminado.	
HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?	<input checked="" type="checkbox"/> Contrato nº: 263/2023. Sim. Prazo final: 19/10/2024. <input type="checkbox"/> Não.	
PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE	Item	Descrição detalhada
	1	1. Atestado de capacidade técnica para desempenho de atividade compatível com o objeto, mediante apresentação de experiência mínima 01 (um) ano, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado do ramo hospitalar de saúde, que comprove experiência prévia para o serviço a ser contratado; o atestado deverá ser emitido em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa.
	2	2. Licença de Funcionamento (LF) fornecida pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal, para a Licitante onde se encontra sediada a Empresa, com prazo de validade vigente; 2.1 Será aceito o protocolo de revalidação, não será aceito o protocolo de solicitação de licença de funcionamento;
	3	3. Registro ativo do Engenheiro Responsável Técnico (RT) da empresa no Conselho Regional de Engenharia (CREA). O engenheiro deverá ser elétrico, mecânico, eletrônico, biomédico ou de controle e automação. 3.1- Acervo técnico do engenheiro comprovando a realização de serviço anterior equivalente ao do objeto.
	4	4. Declaração de Visita Técnica. Documento que comprove que o licitante realizou vistoria no local do objeto deste Termo de Referência, com a assinatura da chefia ou do(a) engenheiro(a) clínico(a) do Setor de Engenharia Clínica. Caso o licitante não tenha interesse na vistoria, deverá firmar declaração nesse sentido; A declaração deverá ser emitida em papel timbrado da pessoa jurídica, contendo o CNPJ, a razão social e o endereço da empresa;



HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. Especificar: De acordo com o art. 10º do Decreto n. 4.193, DE 18 DE SETEMBRO DE 2024, do Estado do Pará, os editais para a contratação de serviços poderão prever que as empresas contratadas adotarão as seguintes práticas de sustentabilidade na execução dos serviços, quando cabíveis, dentre outras: I - Utilização de produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA); II - Adoção de medidas para evitar o desperdício de água; III - Fornecimento aos empregados dos equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços; IV - Adoção de programa interno de treinamento de empregados para redução de consumo de energia elétrica e de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes; e V - Coleta seletiva e separação de resíduos recicláveis descartados e a sua destinação a associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis. <input type="checkbox"/> Não.		
HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?	<input type="checkbox"/> Sim.		
	<input checked="" type="checkbox"/> Não.		
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO			
O QUE SERÁ CONTRATADO?	<p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa de secagem e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012. Os equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborar com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação.</p> <p>1. Central de Material e Esterilização (CME) FPEHCGV, sito à TV Alferes Costa nº 2000, Belém – Pará.</p> <ul style="list-style-type: none">• 03 (três) Autoclaves Microprocessadas,• 01 (uma) Termo Desinfetadora,• 01 (uma) Estufa• 06 (seis) Sistemas de Osmose Reversa• 01 (uma) Lavadora ultrassônica		
	EQUIPAMENTO	Nº SÉRIE	
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180	



	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110
	Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros	1650057801
	Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065
	Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº83496
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora.	1646055530
	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros.	113301785
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: 14603W capacidade de produção de 60 litros/hora.	111200347
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	111200345
	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	190109736
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	1737072550
<p>Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos materiais médico-hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV.</p> <p>Este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico- hospitalares desta Fundação.</p>		
QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?	<input type="checkbox"/> Não há. <input type="checkbox"/> 90 dias. <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses. <input type="checkbox"/> Outro: 180 <input type="checkbox"/> dias. <input type="checkbox"/> meses. <input type="checkbox"/> anos.	
HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	<p>Justificativa: Faz-se necessário assegurar a assistência técnica especializada e qualificada para manutenção periódica a ser pré-definida.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>	



HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim. Descrever solução: Manutenção preventiva, manutenção corretiva, calibrações e reposição de peças. O serviço de manutenção preventiva e corretiva deverá ser efetuado pela CONTRATADA nos equipamentos descritos neste ETP, por meio de mão-de-obra especializada na FHCGV com duração de doze (12) meses. <input type="checkbox"/> Não.			
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO				
COMO SE OBTVE O QUANTITATIVO ESTIMADO?	<input type="checkbox"/> Análise de contratações anteriores. <input checked="" type="checkbox"/> Análise de contratações similares. <input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar a metodologia).			
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO?	Para estimar a quantidade de 12 meses no contrato, realizamos o levantamento para a realização dos serviços de manutenção preventiva de acordo com as orientações estabelecidas pelo fabricante. Para a realização das manutenções corretivas, que compreendem serviços inesperados e mais demorados pelo fato da quantidade de horas trabalhadas do equipamento.			
ESPECIFICAÇÃO	Item	Descrição	Und	Qtd
	1	<p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa de secagem e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012. Os equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborar com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação</p> <p>1. Central de Material e Esterilização (CME) FPEHCGV, sito à TV Alferes Costa nº 2000, Belém – Pará</p> <ul style="list-style-type: none">• 03 (três) Autoclaves Microprocessadas,• 01 (uma) Termo Desinfectora,• 01 (uma) Estufa• 06 (seis) Sistemas de Osmose Reversa• 01 (uma) Lavadora ultrassônica	Mês	12



		EQUIPAMENTO	Nº SÉRIE		
		Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180		
		Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023		
		Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110		
		Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros	1650057801		
		Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065		
		Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº83496		
		Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora.	1646055530		
		Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros.	113301785		
		Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: 14603W capacidade de produção de 60 litros/hora.	111200347		
		Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	111200345		
		Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	190109736		
		Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora.	1737072550		



		<p>Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos materiais médico- hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de Março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV.</p> <p>Este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico- hospitalares desta Fundação.</p>		
--	--	---	--	--

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

MEIOS USADOS NA PESQUISA	<input type="checkbox"/> Painel de preços.		<input checked="" type="checkbox"/> Contratações similares.	
	<input type="checkbox"/> Simas.	<input type="checkbox"/> Fornecedores.		
	<input type="checkbox"/> Internet.	<input type="checkbox"/> Outro.	Especificar:	

	Item	Descrição	Valor Unitário	Qtd	Valor Total								
	1	<p>Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica, Estufa de secagem e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012, pertencentes à CME e CHML, que são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborar com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV).</p> <p>1. Central de Material e Esterilização (CME) FPEHCGV, sito à TV Alferes Costa nº 2000, Belém – Pará</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03 (três) Autoclaves Microprocessadas, • 01 (uma) Termo Desinfectora, • 01 (uma) Estufa • 06 (seis) Sistemas de Osmose Reversa • 01 (uma) Lavadora ultrassônica 	R\$ 128.568,75	12	R\$ 1.542.825,00								
		<table> <tr> <th>EQUIPAMENTO</th> <th>Nº SÉRIE</th> </tr> <tr> <td>Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros</td> <td>1750079180</td> </tr> <tr> <td>Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros</td> <td>103305023</td> </tr> <tr> <td>Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros</td> <td>1852097110</td> </tr> </table>	EQUIPAMENTO	Nº SÉRIE	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110			
	EQUIPAMENTO	Nº SÉRIE											
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180											
	Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023											
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110												

	Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW- E2000: 242 litros	1650057801	
	Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065	
	Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº 83496	
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora	1646055530	
	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros	113301785	
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: 14603W capacidade de produção de 60 litros/hora	111200347	
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	111200345	
	Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	190109736	
	Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	1737072550	
	Considerando que tais equipamentos mencionados são utilizados no reprocessamento dos		

		<p>materiais médico- hospitalares de acordo com a exigência da RDC nº 11 de 13 de Março de 2014, para atendimento assistencial aos pacientes internados e ambulatoriais em programa de hemodiálise vinculados à FPEHCGV.</p> <p>Este processo visa garantir a continuidade da realização dos procedimentos de desinfecção e esterilização dos instrumentais e materiais médico-hospitalares desta Fundação.</p>	
TOTAL ESTIMADO			R\$ 1.542.825,00
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO			
<p>A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim. Item único</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>	<p>Por quê?</p> <p><input type="checkbox"/> Objeto indivisível.</p> <p><input type="checkbox"/> Tecnicamente inviável.</p> <p><input type="checkbox"/> Aproveitamento da competitividade.</p>	<p><input type="checkbox"/> Perda de escala.</p> <p><input type="checkbox"/> Economicamente inviável.</p> <p><input type="checkbox"/> Outro. Especificar: (Indicar o motivo).</p>
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES			
<p>HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>	<p>Especificar: PAE nº 2023/1220186 e PAE nº 2024/9492286. Processo finalizados em 19/10/2024.</p>	
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO			
<p>HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sim.</p> <p><input type="checkbox"/> Não.</p>	<p>Especificar item do PCA: Plano de contratação Anual 2025 e 2026.</p> <p>Providências:</p>	
RESULTADOS PRETENDIDOS			
<p>QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?</p>	<p><input type="checkbox"/> Manutenção do Funcionamento Administrativo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Redução dos Riscos do Trabalho</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Redução de Custos</p> <p><input type="checkbox"/> Aproveitamento de Recursos Humanos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ganho de Eficiência</p>	

<input checked="" type="checkbox"/> Serviço/Bem de Consumo <input type="checkbox"/> Realização de Política Pública	
<input type="checkbox"/> Outro. Especificar: <i>(Indicar o benefício).</i>	
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar:
	<input checked="" type="checkbox"/> Não.
IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO?	<input type="checkbox"/> Sim. Especificar os impactos: <i>(Detalhar).</i>
	Especificar as medidas de mitigação dos impactos: <i>(Detalhar).</i>
	<input checked="" type="checkbox"/> Não.
CONCLUSÃO	
A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim.
	<input type="checkbox"/> Não.

Belém (PA), 07 de janeiro de 2026.

Jullien Sampaio Menescal de Souza

Matrícula 5960868/4

Chefe do Serviço de Engenharia Clínica- EC/GEAF/FPEHCGV

Portaria nº281/2025

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PROCESSO N.º 2382641/2024

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025

ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO N.º xxxxx/2026 CELEBRADO ENTRE A FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA E A EMPRESA.

RESUMO



CONTRATANTE

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR

VIANNA | Direito Público, Entidade da Administração Pública Indireta CNPJ n.º 22.980.973/0001-77.



CONTRATADO

CNPJ n.º

OBJETO

Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos em equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) para Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e Centro de Hemodiálise Monteiro Leite (CHML).



DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Local:

- Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FPEHCGV, situado na Tv. Alferes Costa n.º 2.000 – Bairro: Pedreira – CEP: 66.083- 106 na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda à sexta- feira, incluindo sábado, domingo e feriados, no horário das 00:00h às 23:59h.
- Centro de Hemodiálise Monteiro Leite, situado na Rua dos Mundurucus n.º 1720 – Bairro: Batista Campos, na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda a sábado, incluindo feriados, no horário das 07h às 19h.

VALOR GLOBAL ESTIMADO

R\$



REAJUSTE

Índice: ☐ IPCA ☐ INPC ☐ INCC ☒ IGP-M Período: a

cada **12 (doze) meses**, a contar de 29/01/2026.



PAGAMENTO

Forma: Ordem bancária, BANPARÁ, caso a empresa vencedora não possua conta BANPARÁ a mesma deverá providenciar a abertura de conta bancária junto ao Banco do Estado do Pará – BANPARÁ, nos termos do Decreto Estadual nº 877/2008, para o recebimento dos pagamentos decorrentes da execução contratual.

Prazo: **30 dias corridos**, a contar do recebimento da nota fiscal com o comprovante de regularidade fiscal da contratada, provada pela consulta ao SICAF ou Cadastramento Unificado ou pela apresentação documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consulta aos sistemas oficiais.

FISCALIZAÇÃO

Titular: Antônio Jorge Nogueira Ferreira, matrícula: 5105498/1

VIGÊNCIA

Prazo: **12 (doze) meses**.

Início:

Fim:

CLÁUSULAS CONTRATUAIS

CLÁUSULA 1

Partes

1.1. Este contrato tem como PARTES:

CONTRATANTE

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA, entidade pertencente ao Governo do Estado do Pará, inscrita no CNPJ nº 22.980.973/0001-77, estabelecida a Trav. Alferes Costa, n.º 2.000, nesta capital, neste ato representada pela Presidente **Ana Lydia Ledo de Castro Ribeiro Cabeça**, brasileira, médica, CPF n.º 294.930.052-91, residente e domiciliado nesta cidade, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 07 de abril de 2026, publicado no DOE n.º 36.588 de 08 de Abril de 2026, doravante denominada FPEHCGV.

CONTRATADO

CLÁUSULA 2

Fundamento legal

2.1. O presente contrato é oriundo do Pregão Eletrônico nº 90056/2025, constante no PAE nº 2024/2382641 e observará a Lei Federal n.º 14.133/21.

CLÁUSULA 3

Objeto

3.1. O objeto é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos em equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) para Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e Centro de Hemodiálise Monteiro Leite (CHML), o qual ADERE a este documento para todos os fins.

3.2. Este instrumento se vincula ao edital licitatório citado na Cláusula 2, à proposta do licitante vencedor, e aos anexos desses documentos;

3.3 Os serviços contratados são os seguintes itens descritos no Termo de Referência:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO SIMAS	UND	QTD
1	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante dos equipamentos (Autoclaves, Termodesinfectora, Ultrassônica Estufa e Osmose Reversa) na Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital Clínicas Gaspar Vianna (FPEHCGV), a fim de atender a recomendação do art.37 da RDC 15/2012. Os equipamentos são indispensáveis para a desinfecção e esterilização de materiais e colaborar com a prestação da assistência de saúde segura para os pacientes nefropatas, cardiopatas e psiquiatras desta Fundação. 1. Central de Material e Esterilização (CME) FPEHCGV, sito à TV Alferes Costa nº 2000, Belém – Pará • 03 (três) Autoclaves Microprocessadas, • 01 (uma) Termodesinfectora, • 01 (uma) Estufa de secagem • 06 (seis) Sistemas de Osmose Reversa • 01 (uma) Lavadora ultrassônica		MÊS	12

EQUIPAMENTO	Nº DE SÉRIE
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI VAC MX II: 542 litros	1750079180
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC. Plus:705 litros	103305023
Autoclave - Marca: Baumer; Modelo HI.VAC.MII: 717 litros	1852097110

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br

Termodesinfectora - Marca: Baumer; Modelo: TW-E2000: 242 litros	1650057801
Lavadora Ultrassônica Marca: SANDERS; Modelo: SW3B: 35 litros	000065
Estufa de secagem – Marca: FANEM; Modelo: 330/5	Patrimônio nº83496
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H0100-60 capacidade de produção de 100litros/hora	1646055530
Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo H-20-SW capacidade de produção de 20 litros.	113301785
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: 14603W capacidade de produção de 60 litros/hora.	111200347
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	111200345
Osmose Reversa – Marca: Baumer Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	190109736
Osmose Reversa – Marca: Baumer; Modelo: H60SW capacidade de produção de 60 litros/hora	1737072550

CLÁUSULA 4

Da prestação do serviço

4.1. O serviço terá início imediato a partir da assinatura do contrato.

4.2. O serviço será executado nos endereços descritos abaixo:

4.2.1. Central de Material e Esterilização da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna – FPEHCGV, situado na Tv. Alferes Costa n.º 2.000 – Bairro: Pedreira – CEP: 66.083-106 na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda à sexta-feira, incluindo sábado, domingo e feriados, no horário das 00:00h às 23:59h.

4.2.2. Centro de Hemodiálise Monteiro Leite, situado na Rua dos Mundurucus n.º 1720 – Bairro: Batista Campos, na Cidade de Belém, Estado do Pará, de segunda a sábado, incluindo feriados, no horário das 07h às 19h.

4.3. O serviço será prestado de segunda a segunda, inclusive feriados, durante 24 horas, enquanto que a manutenção corretiva deverá ser atendida nos casos de emergência em prazo não superior a 04 (quatro) horas a partir da solicitação da contratante.

CLÁUSULA 5

Preço

5.1. O valor global estimado do contrato é R\$ _____, e todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes de sua execução estão inclusas neste preço, como tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do contrato.

5.2. O presente contrato possui valor global estimado, não caracterizando obrigação de pagamento de quantia certa e previamente definida, haja vista a natureza parcialmente variável dos serviços contratados.

5.3. Os serviços de manutenção preventiva serão remunerados mediante valor fixo, em conformidade com a periodicidade, especificações técnicas e quantitativos previamente

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br

estabelecidos pela área técnica e em conformidade à proposta apresentada pela CONTRATADA.

5.4. Os serviços de manutenção corretiva, por sua natureza eventual e imprevisível, serão executados exclusivamente mediante solicitação formal da CONTRATANTE, sendo remunerados de acordo com as quantidades efetivamente executadas, observados os respectivos valores unitários pactuados.

CLÁUSULA 6

Dotação orçamentária

6.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria do orçamento do Estado do Pará, para o exercício de **2026**, na classificação abaixo:

Funcional Programática: 10.302.1507.8288 Natureza da Despesa: 339039 Fonte de Recursos: 01659000061, 01659000069, 01500100203 , 01500000001, 01601000049, e suas respectivas subfontes e superavits Plano Interno: 1020008288C.

CLÁUSULA 7

Reajuste

7.1. O contrato será reajustado pelo **IGP-M**;

7.2. É devido reajuste contratual apenas a cada **12 (doze) meses**, a contar de **29/01/2026**.

7.3. O reajuste se restringirá ao valor do saldo contratual existente na data em que aquele for devido;

7.4. O reajuste será realizado de ofício pelo CONTRATANTE mediante a aplicação do índice de correção monetária mencionado na Cláusula 7.1 na base de cálculo do item 7.3;

7.5. O reajuste será automático e independerá de requerimento do CONTRATADO;

7.6. O reajuste será realizado por *simples apostila*;

7.7. No caso de atraso ou não divulgação do índice do item 7.1, o CONTRATANTE utilizará a sua última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

7.8. Caso o índice do item 7.1 venha a ser extinto ou não possa mais ser utilizado, as PARTES elegerão novo índice, fixando-o por meio de termo aditivo;

7.9. Não será devido reajuste quando o atraso na entrega do bem for atribuível ao CONTRATADO.

CLÁUSULA 8

Pagamento

8.1. O pagamento será realizado em **30 (trinta) dias corridos**, a contar do recebimento da nota fiscal ou fatura atestada pelo fiscal do contrato;

8.2. O pagamento será efetuado por ordem bancária para conta de titularidade da CONTRATADO, cujos dados são:

Banco	BANPARÁ
Agência	
Conta Corrente	

8.3. Caso a empresa vencedora não possua conta BANPARÁ a mesma deverá providenciar a abertura de conta bancária junto ao Banco do Estado do Pará – BANPARÁ, nos termos do Decreto Estadual nº 877/2008, para o recebimento dos pagamentos decorrentes da execução contratual.

8.4. Para fins de cumprimento dessa obrigação, a licitante adjudicatária deverá apresentar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento deste contrato os respectivos dados bancários (agência e número da conta) via email: seconc@gasparvianna.pa.gov.br.

8.5. O não atendimento ao disposto nesta cláusula no prazo estabelecido poderá ensejar a suspensão do pagamento até a regularização da situação, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

8.6. A abertura e manutenção da conta bancária junto ao BANPARÁ é condição de regularidade

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br

contratual, estando vinculada à execução financeira e à rastreabilidade dos recursos públicos, em observância aos princípios da transparência, controle e eficiência previstos na Lei nº 14.133/2021, arts. 5º, 11 e 141.

8.7. Havendo erro na apresentação da nota fiscal, fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o CONTRATADO adote as medidas para saneamento das pendências;

8.8. Na hipótese do item 8.3, o prazo para pagamento começará a correr depois da comprovação da regularização da pendência, sem ônus à CONTRATANTE;

8.9. A data do efetivo pagamento será considerada aquela que constar da ordem bancária emitida para quitação da nota fiscal ou fatura;

8.10. A regularidade fiscal do CONTRATADO deve ser verificada pelo CONTRATANTE por ocasião do pagamento por meio de consulta ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou, na impossibilidade de acesso a ele, devem ser consultados sítios eletrônicos oficiais ou, ainda, ser solicitada a documentação física listada no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21;

8.11. A constatação de irregularidade fiscal do CONTRATADO não impede o pagamento do que foi executado, mas constitui falta contratual, a ser sancionada em procedimento de inexecução contratual;

8.12. Antes da instauração do procedimento de inexecução contratual a que faz menção o item 8.7, o CONTRATADO deve ser notificado para regularizar a pendência no prazo de **5 (cinco) dias úteis**. Não sendo regularizada, deve-se instaurar o procedimento de inexecução contratual, ofertando contraditório e ampla defesa ao CONTRATADO;

8.13. A instauração do procedimento de inexecução contratual não impede o pagamento do fornecimento que já foi entregue;

8.14. Diante da gravidade do caso concreto e para proteger o Erário e o interesse público, a autoridade competente pode decidir pela suspensão do contrato, ocasião em que somente será pago o serviço que já foi prestado;

8.15. Caso ao final do procedimento a que faz menção a parte final do item 8.8 a autoridade decida pela rescisão contratual, o pagamento será susinado automaticamente;

8.16. A inadimplência do CONTRATADO junto ao SICAF é causa de rescisão contratual, exceto se a autoridade máxima do CONTRATANTE justificar a necessidade de manutenção do contrato por motivo de economicidade, segurança estadual ou outro de interesse público de alta relevância;

8.17. O CONTRATANTE efetuará a retenção tributária prevista na legislação aplicável por ocasião do pagamento;

8.18. O CONTRATADO optante do Simples Nacional não sofrerá retenção tributária em relação aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime, mas o pagamento ficará condicionado à comprovação, por documento oficial, de que o CONTRATADO é beneficiário do tratamento tributário previsto na Lei Complementar Federal nº 123/06.

8.19. Excepcionalmente, por motivo devidamente justificado e formalizado no processo administrativo, o prazo para pagamento poderá ser **prorrogado por até 60 (sessenta) dias**, nos termos do art. 145, §1º, da Lei nº 14.133/2021, sem que isso caracterize inadimplemento contratual da Administração.

8.20. O pagamento poderá ser realizado além das manutenções preventivas e corretivas para o fornecimento de peças de reposição, a serem usados em qualquer tipo de manutenção, em até 30% (trinta por cento) sobre o valor total mensal de mão de obra empregada nas modalidades de assistências técnicas. Estes 30% (trinta por cento) sobre o valor total mensal destinados a aquisição de peças poderá ser acumulado no decorrer dos meses.

8.21. Considerando também uma Reserva Técnica – Caso haja necessidade de reposição de peças acima do valor estipulado no item descrito na letra “f”, faz-se necessário a apresentação de 03 (três) propostas para aferir média de preços, que poderá ser pago até 10% (dez por cento) do valor total da

mão de obra mensal, que só poderá ser pago após anuência do gestor do serviço e/ou fiscal do contrato.

CLÁUSULA 9

Garantia de cumprimento contratual

9.1. O CONTRATADO garantirá o cumprimento do contrato mediante a prestação de uma das modalidades de garantia previstas no art. 96, § 1o, da Lei Federal no 14.133/21, a sua escolha;

9.2. A garantia corresponderá a 5% (cinco por cento) do valor atualizado do contrato.

9.3. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em conta bancária de titularidade do CONTRATANTE,

cujos dados são:

Banco	BANPARÁ - 037
Agência	014 - TELEGRAFO
Conta Corrente	180130-9
CNPJ	22.980.973/0001-77

9.4. Na hipótese de suspensão do contrato por ordem ou inadimplemento do CONTRATANTE, o CONTRATADO ficará desobrigado de renovar a garantia ou de endossar a apólice de seguro até a ordem de reinício da execução ou o adimplemento pelo CONTRATANTE;

9.5. No caso de alteração do valor do Contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser atualizada ou renovada nas mesmas condições;

9.6. Se a garantia for utilizada em pagamento de qualquer obrigação, o CONTRATADO fica obrigado a recompor o que tiver sido usado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar de sua notificação;

9.7. O CONTRATANTE executará a garantia na forma prevista na legislação;

9.8. A garantia prestada pelo CONTRATADO será liberada ou restituída após a execução total do contrato ou após a sua extinção por culpa exclusiva do CONTRATANTE;

9.9. Quando a garantia for em dinheiro, o valor a ser devolvido, nos termos do item 9.8, será corrigido monetariamente.

9.10. A garantia de execução do contrato não desobriga o CONTRATADO de apresentar a garantia contratual dos bens adquiridos, legal e do fabricante, a qual deve ser de 15 (quinze) dias úteis, no mínimo.

CLÁUSULA 10

Obrigações das partes

10.1. O CONTRATANTE tem a obrigação de:

a. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com este contrato, Termo de Referência e anexos.

b. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

c. Notificar o CONTRATADO sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido para que ele seja substituído, reparado ou corrigido às suas expensas.

d. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações do CONTRATADO.

e. Efetuar o pagamento do objeto fornecido no prazo, forma e condições aqui estabelecidos.

f. Aplicar ao CONTRATADO as sanções decorrentes da inexecução total ou parcial do contrato.

g. Decidir sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados os requerimentos meramente protelatórios, manifestamente impertinentes ou de nenhum interesse à boa execução do ajuste.

h. Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa cumprir suas obrigações dentro

das condições estabelecidas no Edital.

- i. Rejeitar a(s) peça(s) cujas especificações não atenda(m), em quaisquer dos itens, aos requisitos mínimos constantes do Termo de Referência.
- j. Assegurar aos técnicos da contratada o acesso para reposições e/ou substituições durante a garantia, respeitadas as normas de segurança interna do contratante.
- k. Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da contratada.
- l. Acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento contratado, bem como atestar na nota fiscal/fatura a efetiva entrega dos bens contratados e o seu aceite.
- m. Notificar a contratada, através do Setor de Convênios e Contratos (SECONC) da FHCGV, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constantes no item que compõem o objeto do termo de referência, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.
- n. Impedir que terceiros executem o fornecimento dos produtos objeto do Termo de Referência.
- o. Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada.

10.2. O CONTRATADO tem a obrigação de:

10.2.1. Cumprir todas as obrigações constantes deste contrato e seus anexos, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes de sua execução.

10.2.2. Aceitar acréscimos ou supressões unilaterais impostos pelo CONTRATANTE de até 25% do valor atualizado do contrato nas mesmas condições pactuadas inicialmente.

10.2.3. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no mesmo.

10.2.4. Comunicar, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste Termo de Referência.

10.2.5. A CONTRATADA deverá possuir equipe técnica qualificada, em Belém do Pará, para efetivar os serviços de manutenção corretiva e preventiva, calibrações, reposição de peças, necessários ao correto funcionamento dos equipamentos.

10.2.6. A CONTRATADA deverá apresentar o registro ativo e acervo técnico juntamente ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA) do responsável técnico da empresa, que poderá ser engenheiro eletricista, engenheiro mecânico, engenheiro clínico ou engenheiro biomédico. De acordo com a Lei 6.496/77 Art.1º, todo contrato, escrito ou verbal, para a execução de obras ou prestação de quaisquer serviços profissionais referentes à Engenharia, à Arquitetura e à Agronomia fica sujeito à "Anotação de Responsabilidade Técnica" (ART). Tal exigência, se fundamenta também na necessidade de garantir a segurança e a conformidade com normas técnicas e regulamentadoras como a NR-13 (vasos de pressão), NBR ISO/IEC 17025 (equipamentos eletromédicos) e NBR 15943 (gerenciamento de equipamentos para a saúde). Autoclaves, por exemplo, são equipamentos sujeitos à regulamentação por sua complexidade, que envolve sistemas mecânicos, eletromecânicos e de controle, exigindo a atuação de um profissional habilitado com registro no conselho de engenharia. Assim, a manutenção deve ser realizada por um engenheiro, que assume a responsabilidade técnica (RT), assegurando a integridade do equipamento e o cumprimento das exigências legais e de segurança.

10.2.7. A CONTRATADA deverá emitir anotação de responsabilidade técnica (ART) para o serviço, como exigido pela Lei Federal n.º 6.496/77. A mesma deve ser registrada antes do início da atividade e garante a responsabilidade do profissional sobre o serviço, prevenindo problemas legais, acidentes e multas

10.2.8. Os funcionários da empresa deverão apresentar-se nas dependências da FPEHCGV com crachá de identificação da empresa.

10.2.9. A CONTRATADA deverá indicar o pessoal técnico, para o cumprimento da futura obrigação contratual e comprovar a qualificação técnica de cada membro da equipe técnica, através da prova de registro no Conselho Federal dos Técnicos Industriais (CFT), responsável pela execução dos trabalhos.

10.2.10. Responsabilizar-se pela(s) garantia(s) do(s) produto(s), objeto da licitação, dentro dos

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br

padrões de certificação de qualidade, segurança e eficácia, conforme previsto na legislação em vigor.

10.2.11. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela FPEHCGV durante a vigência da garantia do contrato.

10.2.12. Todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da aquisição, tributos sem qualquer exceção, que incidirem sobre a presente aquisição, encargos sociais, fiscais e o que mais de direito, correrão por conta exclusiva do fornecedor e deverão ser pagos nas épocas devidas, não devendo, em hipótese alguma, falar-se em responsabilidade solidária ou subsidiária.

10.2.13. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças originais ou compatíveis com o fabricante, deverão ser efetuado sempre pela CONTRATADA nos 12 (doze) equipamentos, marca BAUMER, SANDERS e FANEM no local onde as máquinas se encontram, endereço descrito no Estudo Técnico Preliminar.

10.2.14. Fornecer peças e acessórios de reposição originais ou compatíveis com o fabricante, devidamente comprovadas.

10.2.15. Todos os serviços devem ser realizados nas dependências da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas “Gaspar Vianna”, conforme o item a ser atendido. Excepcionalmente, e após autorização da FPEHCGV, poderá ser realizado o serviço fora das dependências da mesma, na dependência da empresa licitante.

10.2.16. O contrato de manutenção preventiva e corretiva com reposição de peças, objeto deste contrato, será na modalidade “full”, com total cobertura dos serviços, disponibilização de peças de reposição e de todos os insumos necessários para o adequado funcionamento dos equipamentos descritos no item 1, tais como peças mecânicas, elétricas e eletrônicas, compatível com os equipamentos descritos, sempre seguindo as normas técnicas de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos existente, de tal forma a manter o seu pleno funcionamento, como o recomendado pela RDC 15 de 15 de março 2012.

10.2.17. Emitir um Relatório inicial com a análise da situação encontrada dos equipamentos a serem recuperados e qualificados, incluindo um levantamento fotográfico dos mesmos, no prazo de 30 (trinta) dias.

10.2.18. Elaborar e enviar o Relatório Mensal, até o quinto dia útil do mês subsequente, firmado por seu Responsável Técnico, que poderá ser engenheiro eletricista, engenheiro mecânico, engenheiro clínico ou engenheiro biomédico. No qual estarão registradas as ocorrências do mês; reposições de peças realizadas; as atividades realizadas, os diagnósticos, prognósticos e as sugestões sobre as condições operacionais de cada equipamentos. O relatório mensal deverá ser enviado para o e-mail engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br

10.2.19. Apresentação de certificação emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada que comprove que a empresa adota práticas de sustentabilidade ambiental, em conformidade com o Decreto Estadual nº 4.193 de 18 de setembro de 2024.

10.2.20. Se empresa não possuir o certificado, pode apresentar declaração de isenção emitida por instituição pública oficial ou instituição credenciada.

10.2.21. Em havendo necessidade de substituição de qualquer equipamento presente neste objeto por motivo de obsolescência tecnológica, poderá haver a substituição do mesmo no contrato desde que a substituição seja devidamente justificada.

10.3. Da manutenção corretiva:

10.3.1. No que diz respeito à manutenção corretiva dos equipamentos, objeto deste contrato, deverão estar incluídos no FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106. Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br 34 contrato os seguintes itens, com vistas a garantir que não haja interrupção do atendimento na FPEHCGV:

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA
Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.
Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br

- a) A CONTRATADA realizará visitas diárias pelo horário da manhã, preferencialmente das 08 às 12h, a título de manutenção corretiva, quer seja por solicitação da CONTRATANTE (realizada por funcionário responsável pelo pedido de manutenção) quer seja por constatação dos técnicos da CONTRATADA;
- b) O período de atendimento será conforme o descrito no local e horário de prestação do serviço deste Termo de Referência. A contratada poderá contar com uma escala de sobreaviso para manutenção corretiva fora do horário comercial (feriados, finais de semana e noturnos).
A escala poderá ser fornecida até o dia 25 do mês em curso para o mês subsequente, com o nome e contato telefônico do técnico escalado.
- c) O tempo de resposta para as chamadas telefônicas via a central de atendimento, para manutenção corretiva dos equipamentos, será de no máximo 04 (quatro) horas e havendo a necessidade de atendimento local esse ocorrerá no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da identificação dessa necessidade, desde que o chamado não tenha sido aberto imediatamente em véspera de finais de semanas e/ou feriados locais ou nacionais, nessa ocorrência o chamado será atendido no próximo dia útil;
- d) A manutenção corretiva poderá ser realizada nos equipamentos no próprio local de atendimento, tendo-se em vista os recursos necessários aos procedimentos de manutenção corretiva acharem-se ali instalados;
- e) A manutenção corretiva será realizada por meio dos procedimentos necessários, objetivando o pronto retorno do equipamento às condições de operação, e incluindo especificamente, o diagnóstico e correção de anormalidade;
- f) O Termo de Referência não estipula um quadro técnico. Poderá ser realizado a composição do quadro de funcionário com dedicação exclusiva de mão de obra, para atendimento 24h, 7 dias por semana, conforme descrito nas obrigações da contratada. Durando a semana de segunda-feira à sexta-feira deverá dispor de um técnico na unidade durante horário comercial (07h às 17h) e sobreaviso das 17h às 7:00h no decorrer da semana e 24 horas de sobreaviso nos finais de semana e feriados.

10.4. Da Reposição de Peças Originais ou compatíveis com o Fabricante:

- a) As despesas com peças, partes de reposição, acessórios de uso dos equipamentos, mão de obra e despesas de deslocamentos, assim como o fornecimento de ferramentas necessárias à execução dos serviços, serão de responsabilidade da CONTRATADA.
- b) Para os equipamentos médicos hospitalares em "end of life", no qual há restrição de peças pelo próprio fabricante e que impossibilita um atendimento ágil, será fornecido um prazo estendido mediante acordo por escrito com a contratada, não devendo ser impedimento para o conserto do equipamento.
- c) A CONTRATADA será responsável pela reposição de qualquer peça e/ou componente necessário ao funcionamento dos equipamentos descritos neste Termo de Referência. As peças de reposição deverão ser originais ou compatíveis com o Fabricante mediante documento comprobatório.
- d) Para as 06 (seis) Osmoses Reversas deverá haver reposição de todas as peças inclusive dos elementos filtrantes. Os elementos filtrantes deverão ser trocados semanalmente (carvão mineral, polipropileno de 1 micras, polipropileno de 5 micras).
- e) Não serão aceitas peças de reposição, de baixa qualidade e, para tal, sempre que se for iniciar ou remover o estoque, a CONTRATADA deverá disponibilizar ao fiscal do contrato os meios de avaliação do material que intenciona utilizar.
- f) Fornecer peças de reposição, a serem usados em qualquer tipo de manutenção, em até 30% (trinta por cento) sobre o valor total mensal de mão de obra empregada nas modalidades de assistências técnicas. Estes 30% (trinta por cento) sobre o valor total mensal destinados a aquisição de peças poderá ser acumulado no decorrer dos meses.
- g) Reserva Técnica – Caso haja necessidade de reposição de peças acima do valor estipulado no item descrito na letra “f”, faz-se necessário a apresentação de 03 (três) propostas para aferir média de

preços, que poderá ser pago até 10% (dez por cento) do valor total da mão de obra mensal, que só poderá ser pago após anuência do gestor do serviço e/ou fiscal do contrato.

10.5. Da Manutenção Preventiva:

- a) A CONTRATADA realizará 01 (visita) mensal a título de manutenção preventiva das Autoclaves, Termodesinfetadora, Ultrassônica, Estufa de Secagem e das Osmoses Reversa, durante a vigência deste contrato, mediante visita de inspeção e vistoria, por responsável técnico da CONTRATADA de acordo com o cronograma estabelecido pela contratante em comum acordo com a contratada, contemplando os itens de verificação constantes no manual de fabricação dos equipamentos visando prevenir possíveis defeitos nos equipamentos.
- b) A CONTRATADA deverá por ocasião da manutenção preventiva atentar para os seguintes itens de verificação de acordo com a periodicidade a seguir:

i. Autoclaves:

Semanalmente: Reaperto dos contatos elétricos e eletrônicos, verificação de toda tubulação de vapor de água, teste de acionamento das válvulas de segurança do gerador de vapor e câmara, limpeza da câmara interna, limpeza do filtro do dreno, lubrificação das guarnições das portas de carga e descarga com graxa de silicone, drenagem do gerador de vapor.

Quinzenalmente: limpeza externa (aspiração de sujeira).

Mensalmente: Examinar válvula de segurança contra eventuais vazamentos, examinar toda tubulação de água e vapor observando a presença de eventuais vazamentos, realizar limpeza das resistências do gerador de vapor, reapertar todas as conexões elétricas do painel de controle e conexões das válvulas.

Trimestralmente: Limpar a câmara do gerador de vapor com produto desincrustante, substituir o filtro hidrófobo de entrada de ar localizado na lateral esquerda do equipamento ou a cada 300 ciclos, efetuar limpeza da impressora e trocar a fita quando existente (autoclave modelo B-706 Plus (705 litros), trocar o assento das válvulas pneumáticas.

Anualmente: Reaperto dos contatos elétricos e eletrônicos, verificação de toda tubulação de vapor de água, teste de acionamento das válvulas de segurança do gerador de vapor e câmara, limpeza da câmara interna, limpeza do filtro do dreno, lubrificação das guarnições das portas de carga e descarga com graxa de silicone, drenagem do gerador de vapor, polimento da câmara interna, desmontagem do dreno para limpeza e verificação dos assentos das válvulas pneumáticas, limpeza dos filtros e válvulas purgadoras, desmontagem do gerador de vapor para limpeza interna, limpeza das resistências elétricas, calibração do conjunto controlador de nível, limpeza externa (aspiração de sujeira).

ii. Termodesinfetadora:

Semanalmente: Realizar a limpeza das superfícies internas da câmara do equipamento, remover a proteção das resistências na parte inferior da câmara, examinar as resistências quanto a sua limpeza; verificar a pressão de alimentação das guarnições.

Mensalmente: Examinar toda a tubulação de água e ar, observando a presença de eventuais vazamentos, realizar a limpeza das resistências, utilizando uma escova de aço, reapertar todas as conexões elétricas do painel de controle e conexões das válvulas e verificar as condições das guarnições da porta.

Trimestralmente: Substituir o filtro hidrófobo de entrada de ar, verificar o ajuste das portas, efetuar limpeza da impressora, trocar o assento das válvulas pneumáticas e substituir o elemento do filtro de água (Osmose Reversa).

Anualmente: Efetuar a aferição e calibração dos instrumentos de medição e controle (temperatura) e efetuar a reavaliação do processo para assegurar a repetibilidade de equipamento.

iii. Lavadora Ultrassônica:

Semanalmente: Realizar limpeza externa e interna do equipamento, Inspeção e limpeza do sistema WATER JET.

Mensalmente: Limpeza interna das tubulações; Verificação da funcionalidade da pistola de água, da

bomba dosadora do detergente enzimático e verificação do painel de controle para ver se todas as teclas e funções do ultrassom e temperatura estão funcionando.

iv. Estufa de Secagem:

Semanalmente: Limpeza externa, interna e verificação da borracha de vedação da porta.

Mensalmente: Verificação do termostato.

a) A CONTRATADA deverá por ocasião da inspeção das **osmose reversa** estabelecida na letra "a" do item 01, atentar para manutenção dos seguintes itens de verificação:

Quinzenalmente: vazamento ou entupimentos no sistema hidráulico e do sistema elétrico (bomba, fonte de tensão e válvulas solenoides) saturação;

Mensalmente: desincrustação das membranas conforme o estado de saturação das mesmas, substituição das membranas após a constatação de sua ineficiência do tratamento de água. Em relação a substituição dos elementos filtrantes, está se fará após a constatação da saturação dos mesmos independentes do prazo estabelecido para as visitas.

b) A CONTRATADA deverá enviar o cronograma de manutenção preventiva com datas e horários preestabelecidos para o e-mail: engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br, com intuito de resguardar a efetiva execução do serviço.

c) A CONTRATADA deverá informar, ao setor de Engenharia Clínica da FPEHCGV por e-mail: engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br, com 05 (cinco) dias de antecedência qualquer alteração no planejamento de manutenção preventiva.

CLÁUSULA 11

Responsabilidade por danos

11.1. A responsabilidade pelos danos causados por ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinado, é exclusivamente do CONTRATADO;

11.2. A responsabilidade pelos compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros é exclusivamente sua;

11.3. O CONTRATANTE não responderá pelos compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução deste contrato, ou por qualquer dano causado por ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA 12

Infrações e sanções administrativas

12.1. Constituem infrações administrativas do CONTRATADO a serem punidas com as seguintes sanções:

INFRAÇÃO		PENALIDADE
a.	Dar causa à inexecução parcial do contrato.	Advertência*
b.	Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano ao CONTRATANTE ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.	Impedimento de licitar e contratar*
c.	Dar causa à inexecução total do contrato.	
d.	Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.	
e.	Deixar de manter sua proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.	

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 3110.1203. e-mail: cplfhcgv@gasparvianna.pa.gov.br

f.	Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado.	Declaração de inidoneidade para licitar e contratar
g.	Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato.	
h.	Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato.	
i.	Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.	
j.	Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos do certame.	
k.	Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei Federal nº 12.846/13.	

12.2. O atraso superior a **30 (trinta) dias corridos** autoriza a rescisão do contrato por seu descumprimento, nos termos do art. 137, I, da Lei Federal nº 14.133/21;

12.3. A aplicação das sanções previstas neste contrato *não exclui* a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE;

12.4. As sanções podem ser *cumuladas* com as seguintes multas:

MULTA	
Moratória	Compensatória
a. 1% (um por cento) sobre o valor da parcela inadimplida por dia de atraso injustificado até o limite de 30 (trinta) dias corridos .	30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do seu objeto.
b. 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do contrato por dia de atraso injustificado até o limite de 30 (trinta) dias corridos , pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.	

12.5. Antes da aplicação das sanções, o CONTRATADO será notificado para apresentar defesa no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, contado de sua intimação;

12.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor devido ao CONTRATADO, além da perda deste valor, a diferença será descontada da garantia prestada e/ou será cobrada judicialmente;

12.7. Antes do ajuizamento da cobrança, a multa poderá ser recolhida administrativamente em até **15 (quinze) dias úteis**, a contar do trânsito em julgado da decisão administrativa;

12.8. A aplicação das sanções será precedida de processo administrativo em que seja assegurado o contraditório e a ampla defesa ao CONTRATADO, observando o *rito especial* previsto no art. 158 da Lei Federal nº 14.133/21 para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

12.9. A aplicação das sanções deve observar:

a. A natureza e gravidade da infração.

- b. As peculiaridades do caso.
- c. As circunstâncias agravantes e/ou atenuantes.
- d. Os danos causados ao CONTRATANTE.
- e. A implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.10. As infrações administrativas tipificadas como atos lesivos na Lei Federal nº 12.846/13 serão apuradas e julgadas em conjunto com as infrações previstas neste contrato, nos mesmos autos;

12.11. A personalidade jurídica do CONTRATADO poderá ser desconsiderada quando for utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste contrato ou para provocar confusão patrimonial e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o CONTRATADO, observados o contraditório, ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia;

12.12. No prazo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar da data de aplicação da sanção, o CONTRATANTE informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções aplicadas por ela, para publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal;

12.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, na forma do art. 163 da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA 13

Alterações do contrato

13.1. As alterações contratuais serão disciplinadas pelo art. 124 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/21;

13.2. Caso haja interesse público, o CONTRATANTE pode alterar unilateralmente o contrato para impor acréscimos ou supressões de até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor atualizado do contrato, mantidas as mesmas condições pactuadas inicialmente;

13.3. As PARTES podem acordar suprimir o objeto do contrato em percentual superior a 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;

13.4. Os acréscimos ou supressões não podem transfigurar o objeto da contratação;

13.5. Registros que não caracterizem alteração do contrato podem ser realizados por *simples apostila*, dispensada a celebração de termo aditivo, conforme art. 136 da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA 14

Extinção do contrato

14.1. O presente contrato poderá ser extinto, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses:

14.1.1. Decurso de prazo: pelo término do prazo de vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura do contrato, independentemente de comunicação prévia.

14.1.2. Rescisão por acordo das partes: por mútuo consentimento entre as partes, desde que não haja prejuízo ao interesse público, mediante termo aditivo;

14.1.3. Rescisão por inadimplemento do contratado: em caso de descumprimento das obrigações contratuais pelo CONTRATADO, após notificação e procedimento administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa, nos termos do art. 139 da Lei Federal nº 14.133/2021;

14.1.4. Rescisão por interesse da Administração: por motivo de interesse público devidamente justificado, mediante notificação prévia ao CONTRATADO, com

antecedência mínima de 10 (dez) dias, sem prejuízo das obrigações já assumidas e dos serviços já executados;

14.1.5. Rescisão por caso fortuito ou força maior: em decorrência de fatos imprevisíveis ou inevitáveis que impossibilitem a execução do objeto, nos termos do art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021;

14.1.6. Rescisão por alteração superveniente: em virtude de alteração legislativa, orçamentária ou fática que torne inviável a execução do contrato, conforme disposto no art. 141 da Lei Federal nº 14.133/2021.

14.2. A extinção do contrato não exime as partes das obrigações assumidas até a data do evento extintivo, nem dos deveres de prestação de contas e de responsabilização por eventuais danos causados.

14.3. A CONTRATANTE poderá, a qualquer tempo, mediante justificativa fundamentada, substituir o modo de execução do objeto ou extinguir o contrato por interesse público, sem que isso configure descumprimento contratual, assegurado ao CONTRATADO o direito à remuneração pelos serviços efetivamente executados.

14.4. A extinção do contrato não prejudicará a aplicação das sanções administrativas, civis ou penais cabíveis, em caso de descumprimento das obrigações contratuais ou legais.

CLÁUSULA 15

Fiscalização

15.1. O cumprimento do contrato será fiscalizado de maneira titular pelo servidor Antônio Jorge Nogueira Ferreira (Matrícula n.º 5105498/1), engenharia clínica e/ou seu substituto legal, sob os seguintes contatos: telefone (91) 3110-1233, conforme ato a ser publicado no Diário Oficial do Estado.

CLÁUSULA 16

Interpretação

16.1. As dúvidas interpretativas sobre as cláusulas deste contrato deverão ser suscitadas ao CONTRATANTE e serão decididas por ele, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/21, seus regulamentos, Lei Estadual nº 8.972/20 e observando a jurisprudência dos Tribunais sobre o assunto.

CLÁUSULA 17

Tratamento adequado dos conflitos de interesse

17.1. Observado o disposto na Cláusula 16, permanecendo o conflito de interesse, as PARTES se comprometem a submeter a disputa *preferencialmente* à CÂMARA DE NEGOCIAÇÃO, CONCILIAÇÃO, MEDIAÇÃO E ARBITRAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL para dirimir os conflitos decorrentes deste contrato de maneira consensual, conforme Lei Complementar Estadual nº 121/19.

CLÁUSULA 18

Divulgação e publicação

18.1. O CONTRATANTE divulgará este contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) em até **20 (vinte) dias úteis** e o publicará no Diário Oficial do Estado em forma de extrato, no prazo de **10 (dez) dias úteis**;

18.2. Os prazos contidos no item 18.1 são contados da data da assinatura do contrato.

CLÁUSULA 19

Vigência

19.1. O licitante vencedor será convocado pela Administração para assinar o Contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, sob pena de decadência do direito

à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas cabíveis, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

19.2. Na hipótese de o convocado não assinar o Contrato no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, nas condições propostas pelo primeiro classificado, sem prejuízo da adoção das providências administrativas pertinentes.

19.3. O contrato terá vigência 12 (doze) meses, com início em dd/mm/aaaa e término em dd/mm/aaaa, prorrogável por até 5 (cinco) anos, na forma do artigo 107 da Lei n. 14.133/2021.

19.4. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

a) Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;

b) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;

c) Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;

d) Haja manifestação expressa do contratado informando o interesse na prorrogação;

e) Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

19.5. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

19.6. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

19.7. Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

19.8. O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

CLÁUSULA 20

Foro

20.1. As PARTES elegem o foro da Comarca de Belém-PA para resolver os litígios oriundos deste contrato, observado o disposto na Cláusula 17.

Belém (PA), dd de mm de aaaa.

ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA
DIRETORA PRESIDENTE DA FPEHCGV
CONTRATANTE

CLAYTON BRASIL OLIVEIRA
DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO
CONTRATANTE

REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA
CONTRATADO

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

PROCESSO N.º 2382641/2024

UASG: 925449

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025

ANEXO V – CRONOGRAMA DA MANUTENÇÃO PREVENTIVA

CRONOGRAMA

Equipamento	Periodicidade	Atividades de Verificação / Manutenção
Autoclave	Semanal	Reaperto dos contatos elétricos e eletrônicos, verificação de toda tubulação de vapor de água, teste de acionamento das válvulas de segurança do gerador de vapor e câmara, limpeza da câmara interna, limpeza do filtro do dreno, lubrificação das guarnições das portas de carga e descarga com graxa de silicone, drenagem do gerador de vapor.
Autoclave	Quinzenal	Limpeza externa (aspiração de sujeira).
Autoclave	Mensal	Examinar válvula de segurança contra eventuais vazamentos, examinar toda tubulação de água e vapor observando a presença de eventuais vazamentos, realizar limpeza das resistências do gerador de vapor, reapertar todas as conexões elétricas do painel de controle e conexões das válvulas.
Autoclave	Trimestral	Limpar a câmara do gerador de vapor com produto desincrustante, substituir o filtro hidrófobo de entrada de ar localizado na lateral esquerda do equipamento ou a cada 300 ciclos, efetuar limpeza da impressora e trocar a fita quando existente (autoclave modelo B-706 Plus (705 litros), trocar o assento das válvulas pneumáticas.
Autoclave	Anual	Reaperto dos contatos elétricos e eletrônicos, verificação de toda tubulação de vapor de água, teste de acionamento das válvulas de segurança do gerador de vapor e câmara, limpeza da câmara interna, limpeza do filtro do dreno, lubrificação das guarnições das portas de carga e descarga com graxa de silicone, drenagem do gerador de vapor, polimento da câmara interna, desmontagem do dreno para limpeza e verificação dos assentos das válvulas pneumáticas, limpeza dos filtros e válvulas purgadoras, desmontagem do gerador de vapor para limpeza interna, limpeza das resistências elétricas, calibração do conjunto controlador de nível, limpeza externa (aspiração de sujeira).
Equipamento	Periodicidade	Atividades de Verificação / Manutenção
Termodesinfetadora	Semanal	Realizar a limpeza das superfícies internas da câmara do equipamento, remover a proteção das resistências na parte inferior da câmara, examinar as resistências quanto a sua limpeza; verificar a pressão de alimentação das guarnições.
Termodesinfetadora	Mensal	Examinar toda a tubulação de água e ar, observando a presença de eventuais vazamentos, realizar a limpeza das resistências, utilizando uma escova de aço, reapertar todas as conexões elétricas do painel de controle e conexões das válvulas e verificar as condições das guarnições da porta.

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA

Trav. Alferes Costa, n. 2.000. Pedreira. Belém. Pará. Brasil. 66.083-106.

Tel.: (91) 4005.2500. Email: cplfhcgvy@gasparvianna.pa.gov.br

Termodesinfetadora	Trimestral	Substituir o filtro hidrófobo de entrada de ar, verificar o ajuste das portas, efetuar limpeza da impressora, trocar o assento das válvulas pneumáticas e substituir o elemento do filtro de água (Osmose Reversa).
Termodesinfetadora	Anual	Efetuar a aferição e calibração dos instrumentos de medição e controle (temperatura) e efetuar a reavaliação do processo para assegurar a repetibilidade de equipamento.
Equipamento	Periodicidade	Atividades de Verificação / Manutenção
Lavadora Ultrassônica	Semanal	Realizar limpeza externa e interna do equipamento, Inspeção e limpeza do sistema WATER JET.
Lavadora Ultrassônica	Mensal	Limpeza interna das tubulações; Verificação da funcionalidade da pistola de água, da bomba dosadora do detergente enzimático e verificação do painel de controle para ver se todas as teclas e funções do ultrassom e temperatura estão funcionando.
Equipamento	Periodicidade	Atividades de Verificação / Manutenção
Estufa de Secagem	Semanal	Limpeza externa, interna e verificação da borracha de vedação da porta.
Estufa de Secagem	Mensal	Verificação do termostato.
Equipamento	Periodicidade	Atividades de Verificação / Manutenção
Osmose Reversa	Quinzenal	Verificação de vazamento ou entupimentos no sistema hidráulico e do sistema elétrico (bomba, fonte de tensão e válvulas solenoides) saturação;
Osmose Reversa	Mensal	Desincrustação das membranas conforme o estado de saturação das mesmas, substituição das membranas após a constatação de sua ineficiência do tratamento de água. Em relação a substituição dos elementos filtrantes, está se fará após a constatação da saturação dos mesmos independentes do prazo estabelecido para as visitas.
Equipamento	Periodicidade	Atividades de Verificação / Manutenção
Geral	Mensal	Realizar 01 visita mensal preventiva durante a vigência contratual por responsável técnico habilitado.
Geral	Sempre que aplicável	Enviar cronograma para engenhariaclinica@gasparvianna.pa.gov.br com datas e horários preestabelecidos.
Geral	Antecedência mínima de 5 dias	Informar alterações no planejamento ao setor de Engenharia Clínica via e-mail oficial.

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR VIANNA
PROCESSO N.º 2382641/2024
UASG: 925449
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90056/2025
ANEXO VI – TERMO DE COMPROMISSO DE ABERTURA DE CONTA

TERMO DE COMPROMISSO PARA ABERTURA DE CONTA BANCÁRIA

Com a finalidade de cumprir as exigências do Edital do PE/SRP N.º 90056/2025, presente no processo n.º **2024/2382641**, e do Decreto Estadual n.º 877/2008, na qualidade de representante legal da empresa __, CNPJ __, Inscrição Estadual _____ e situada à _____, comprometo-me a providenciar a abertura de conta corrente no BANPARÁ em até 5 (cinco) dias úteis com fundamento no art.1º, §2º, do Decreto Estadual 877/08 combinado com artigos 23, p. único, da LINDB.

Declaro ainda, estar ciente que a não apresentação do comprovante de conta no BANPARÁ, nas condições e prazos definidos neste termo acarretarão as sanções legais cabíveis nos termos do art. 155 da Lei 14.133/21.

Este compromisso vigorará desde a data de sua assinatura até a apresentação formal e validação do comprovante bancário pela Contratante ao setor de finanças da FPEHCGCV.

_____, ____ de _____ de 2026.

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL

Nome do representante